

學校代碼：421302

編號：○○(請勿填寫)

高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度(含高中優質化和精進優質)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年
曾申請年段												✓
獲辦理年段												

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：臺北市私立十信高級中學

申請日期：中華民國 107 年 07 月 20 日

初審版 複審版 核定版

目 錄

高職優質化輔助計畫申請表	1
壹、學校基本資料	2
一、學校評鑑概況	2
二、學制規模	3
三、學校群別、科別、班級數及學生數	4
四、師資概況	5
(一)教師資格	5
(二)教師專業	6
(三)教師授課負擔	7
五、圖儀設備	8
(一)專業群科學習空間	8
(二)資訊及圖書資源	9
六、多元適性與學生畢業進路	10
(一)日間部學生取得技能證照	10
(二)專題製作與創新研發	11
(三)日間部學生參加全國技藝(能)競賽表現	11
(四)日間部學生參加縣市級競賽表現	12
(五)產學鏈結	15
(六)社團與活動	16
(七)國際教育	17
(八)學習輔導	18

(九)日間部學生畢業進路	19
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率	21
八、招生與就近入學	22
貳、學校發展目標	23
參、現況分析與診斷	26
肆、規劃辦理子計畫	27
伍、學校自主管理	28
陸、子計畫內容與經費	31
●子計畫 1【編號：107-1(A1)】	31
●子計畫 2【編號：107-2(A2)】	42
●子計畫 3【編號：107-3(A3)】	56
●子計畫 4【編號：107-4(B1)】	65
●子計畫 5【編號：107-5(B2)】	74
●子計畫 6【編號：107-6(B3)】	83
柒、經費概算表(請依年度分別編列)	97

高職優質化補助計畫申請表

學校名稱	臺北市十信高級中學				
學校地址	臺北市北投區北投路二段 55 號				
學校資料	班級數	17	高中部	4	1.含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2.綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	13	
	學生數	632	高中部	137	
			高職部	495	
	教師數	48		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策	<p><input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學</p> <p><input type="checkbox"/> 推動技藝教育</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input type="checkbox"/> 實用技能學程</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 就業導向專班 <input type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 _____</p> <p>其他〈請學校自行填寫〉：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.高級中學第二外語教育計畫(99~ 2.中小學教師專業發展評鑑計畫(101-105 逐年期) 3.臺北市教師專業發展實踐方案(106~) 4.學生學習扶助計畫(106~) 5.國外高中開設韓語課程補助(105~) 				
聯絡人	單位	教務處		職稱	教學組長
	姓名	蕭春蘭		電話	2892-1166 分機 215
	行動電話	0980986683		傳真	2893-0165
	E-mail	tution@shvs.tp.edu.tw			
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章	
					

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程	104 年臺北市 103 學年度第一梯次										
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑									
		學校領導與行政管理	課程發展與評鑑應用	教師教學與專業發展	學生學習與成效表現	學生事務與公民素養	學生輔導與特殊教育	校園營造與資源統整	董事會設置與經營	實習輔導與產業合作	
	評鑑結果	三等	四等	四等	二等	二等	二等	二等	一等	三等	
		均已通過									
	評鑑項目	專業群科評鑑									
		商業與管理群					外語群				
		國際貿易科	資料處理科	電子商務科	應用外語科 英文組	應用外語科 日文組					
		二等	二等	二等	二等	一等					
	評鑑結果										
	總評鑑結果	三等									
備註	1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下										

(各校評鑑結果請以等第填報)

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	17 班	635 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	班	人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	17 班	635 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
商管群	資料處理科	高職	1	41	1	40	1	48			3	129
商管群	電子商務科	高職	1	24	1	38	1	44			3	106
外語群	應用外語科 英文組	高職	1	32	1	42	1	40			3	114
外語群	應用外語科 日文組	高職	1	32	1	47	2	67			4	146
總計			5	146	5	209	7	280			17	635

四、師資概況

(一)教師資格

區分 學歷	現有教師人數(不含兼任)										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
研究所 (碩士)畢業	13	0	0	13	43.33	0	0	0	0	0	5	31
研究所四 十學分班 結業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
大學畢業	16	0	0	16	53.33	0	0	0	0	0	11	69
專科學校 畢業	0	1	0	1	3.33	0	0	0	0	0	0	0
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計人數	29	1	0	30	100	0	0	0	0	0	16	100

(二)教師專業

概況 內涵	教師流動和專業成長									
	教師離職 率(%)	教師參與 教學評量 比率(%)	教師實施 教學演示 (公開觀 課)人數 比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合 作學習 策略班 級數	導入合 作學習 策略教 師人數 比(%)	教師製作 教學檔案 比率(%)	教師專業 學習社群 數(個)	教師參與 專業學習 社群比率 (%)	專任教師 平均進修 研習時數 (小時/人)	學位 進修率 (%)
學年度										
近兩年教師流動和專業成長										
105	0	6.5	3.2	0	0	100	10	100	0	0
106	0	6.7	3.3	1	3	100	10	100	0	0
未來三年預期教師流動和專業成長										
107	0	10	8	2	6	100	10	100	50	3
108	0	15	10	3	9	100	10	100	50	3
109	0	20	12	4	12	100	10	100	50	3
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學 年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數÷該學年 度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、 問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪.....等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學 習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪.....等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習 策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)										
學校行政團隊永續成長										
推動概況		近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標					
辦理項目		105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度				
		94%	96%	96%	96%	96%				
學校行政團隊參與學習 型組織比率		94%	96%	96%	96%	96%				
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新 成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例 如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。										

(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
105	1.72	100	15.16	22.61
106	1.76	100	15.33	21.20
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
107	1.75	100	15.30	21.2
108	1.74	100	15.20	21
109	1.73	100	15.10	21

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科(業)學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
105	商業與管理群	資料處理科	3	126	2	0
		電子商務科	3	108	2	0
	外語群	應用外語英文組	4	145	2	1
		應用外語日文組	5	206	2	1
	合計			15	585	8
106	商業與管理群	資料處理科	3	128	2	0
		電子商務科	3	108	2	0
	外語群	應用外語英文組	3	110	2	1
		應用外語日文組	4	147	2	1
	合計			13	493	8
學年度	未來三年專科(業)學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
107	商業與管理群	資料處理科	3	128	2	0
		電子商務科	3	108	2	0
	外語群	應用外語英文組	3	100	2	2
		應用外語日文組	3	112	2	2
	合計			12	448	8
108	商業與管理群	資料處理科	3	128	2	0
		電子商務科	3	108	2	0
	外語群	應用外語英文組	3	100	2	2
		應用外語日文組	3	96	2	2
	合計			12	432	8
109	商業與管理群	資料處理科	3	128	2	0
		電子商務科	3	108	2	0
	外語群	應用外語英文組	3	100	2	2
		應用外語日文組	3	96	2	2
	合計			12	432	8

(二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
105	0.4	100%	14.0	上學期	0.5
				下學期	0.6
106	0.5	100%	17.3	上學期	0.5
				下學期	0.6
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
107	0.51	100%	18.0	上學期	0.7
				下學期	0.8
108	0.53	100%	18.2	上學期	0.8
				下學期	0.9
109	0.55	100%	18.5	上學期	1.0
				下學期	1.1
註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」=(每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)					

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		105 學年度 畢業生獲得 證照人次	106 學年度 畢業生獲得 證照人次	107 學年度 畢業生獲得 證照人次	108 學年度 畢業生獲得 證照人次	109 學年度 畢業生獲得 證照人次
乙級	電腦軟體應用	50	64	66	48	48
	合計	50	64	66	48	48
	畢業學生人數	200	280	211	144	144
	百分比	25%	22.9%	31.2%	33.3%	33.3%
丙級	電腦軟體應用	139	177	120	102	102
	網頁設計丙級	22	44	37	20	20
	會計事務	16	25	16	18	20
	合計	177	246	173	140	142
	畢業學生人數	200	280	211	144	144
	百分比	88.5%	87.86%	82.00%	97.22%	98.61%
其他	全民英檢初級	12	15	10	10	10
	全民英檢中級	6	2	3	3	5
	多益 250-300	0	0	5	5	5
	多益 301-500	0	0	5	3	5
	多益 500 以上	0	0	1	2	2
	日檢 N1	1	3	1	1	1
	日檢 N2	6	12	4	2	4
	日檢 N3	20	34	15	10	12
	日檢 N4	31	40	30	23	25
	日檢 N5	37	26	38	27	28
	合計	113	132	112	86	97
	畢業學生人數	200	280	211	144	144
百分比	56.50%	47.14%	53.08%	59.72%	67.36%	

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人數，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

(二) 專題製作與創新研發

推動概況 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度
學生專題製作獲獎件數	0	0	2	2	2
學生創新研發科展件數	0	0	0	0	0

(三) 日間部學生參加全國技藝(能)競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝(能)競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
105	無						
106	無						
未來三年日間部學生參加全國技藝(能)競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標			備註	
107	商業簡報	教育部	佳作				
108	商業簡報	教育部	優勝				
109	商業簡報	教育部	前五名				

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
105	臺北市高職英語歌唱比賽	臺北市政府教育局	105.12.11	未獲獎	吳晞	張杏梅	
	臺北市高職英語讀者劇場	臺北市政府教育局	105.5.22	未獲獎	李德欽	張杏梅	
	臺北市高中職英語演講比賽	臺北市政府教育局	105.12.3	未獲獎	蔡欣儒	Dean Brownless, 張杏梅	
	臺北市高中職英文作文比賽	臺北市政府教育局	105.12.3	未獲獎	施薇萱	張杏梅	
	全國高級中等學校小論文寫作比賽	國教署	106.03.31	特優	李洋	吳宜霖	藝術類
	全國高級中等學校小論文寫作比賽	國教署	106.03.31	甲等	楊育婕	吳宜霖	藝術類
	全國高級中等學校小論文寫作比賽	國教署	106.03.31	甲等	黃上恩 楊晉 辜鈺智	吳宜霖	國防類
	全國高級中等學校小論文寫作比賽	國教署	106.03.31	甲等	鄭仲崑 呂名洋 張軒豪	吳宜霖	藝術類
106	全國高級中等學校小論文寫作比賽	國教署	106.11.15	甲等	李洋	吳宜霖	文學類
	臺北市高中職閱讀挑戰王	臺北市政府教育局	106.10.27	亞軍	陳郁甄 陳玲莉 李育銘 曾詩庭 吳佳蓁 劉禹辰	沈書宇	
	臺北市106年度高職學生敘事力比賽	臺北市政府教育局	106.12.05	第三名	李靜宜 唐珍妮 曾詩庭 潘星妤 陳薇如	許鈴芬	
	臺北市高職英語歌唱比賽	臺北市政府教育局	106.12.11	優勝	李靜宜	張杏梅	
	臺北市高中職英語演講比賽	臺北市政府教育局	106.12.10	未獲獎	唐珍妮	Josh 張杏梅	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

北市高中職英文 作文比賽	台北市政府 教育局	106.12.10	未獲獎	蔡欣儒	張杏梅	
-----------------	--------------	-----------	-----	-----	-----	--

未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
107	全國五項藝術 (美術書法類)	臺北市府教育局	第三名	
	全國高級中等學校小論 文寫作比賽	國教署	甲等以上至少 1 件	
	臺北市高中職閱讀挑戰 王	臺北市府教育局	前二名	
	臺北市 106 年度高職學 生敘事力比賽	臺北市府教育局	前三名	
	臺北市高職英語歌唱比 賽	臺北市府教育局	前四名	
	臺北市高職英語讀者劇 場	臺北市府教育局	前三名	
	臺北市高中職英語演講 比賽	臺北市府教育局	參加獎	
	臺北市高中職英文作文 比賽	臺北市府教育局	參加獎	
108	全國五項藝術 (美術書法類)	臺北市府教育局	第三名	
	全國高級中等學校小論 文寫作比賽	國教署	甲等以上至少 1 件	
	臺北市高中職閱讀挑戰 王	臺北市府教育局	前二名	
	臺北市 106 年度高職學 生敘事力比賽	臺北市府教育局	前三名	
	臺北市高職英語歌唱比 賽	臺北市府教育局	前四名	
	北市高職英語讀者劇場	臺北市府教育局	前三名	
	臺北市高中職英語演講 比賽	臺北市府教育局	參加獎	
	臺北市高中職英文作文 比賽	臺北市府教育局	參加獎	
109	全國五項藝術 (美術書法類)	臺北市府教育局	第三名	
	全國高級中等學校 小論文寫作比賽	國教署	甲等以上至少 1 件	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

臺北市高中職閱讀挑戰王	臺北市政府教育局	前二名	
臺北市 106 年度高職學生敘事力比賽	臺北市政府教育局	前三名	
臺北市高職英語歌唱比賽	臺北市政府教育局	前四名	
臺北市高職英語讀者劇場	臺北市政府教育局	前三名	
臺北市高中職英語演講比賽	臺北市政府教育局	參加獎	
臺北市高中職英文作文比賽	臺北市政府教育局	參加獎	

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
105	商業與管理群	資料處理科	1	0	0	86.5	0	0	0	10.00	1
		電子商務科	1	0	0	96.4	0	0	0	10.00	1
	外語群	英文組	4	0	0	90	0	2	2	6.67	1
		日文組	0	0	0	95.08	0	0	0	3.33	1
	合計		6	0	0	92.00	0	2	2	30.00	4
106	商業與管理群	資料處理科	2	0	0	86.4	0	0	0	6.67	2
		電子商務科	3	0	0	84.6	0	0	0	10.00	3
	外語群	英文組	4	0	1	80	0	2	2	6.67	1
		日文組	0	0	0	99.00	0	0	0	6.67	3
	合計		9	0	1	87.50	0	2	2	30.01	9
學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
107	商業與管理群	資料處理科	3	1	0.2	88	0.2	0.2	1	0.2	3
		電子商務科	3	1	0.2	86	0.2	0.2	1	0.2	3
	外語群	英文組	4	1	0.2	75	0.2	0.2	4	0.2	4
		日文組	1	1	0.2	90	0.2	0.2	1	0.2	1
	合計		11	4	0.8	84.75	0.2	0.2	7	0.2	11
108	商業與管理群	資料處理科	4	2	0.4	90	0.4	0.4	2	0.4	3
		電子商務科	4	2	0.4	88	0.4	0.4	2	0.4	3
	外語群	英文組	4	1	0.4	75	0.4	0.4	4	0.4	4
		日文組	2	1	0.4	90	0.4	0.4	1	0.4	2
	合計		14	6	1.6	85.75	0.4	0.4	9	0.4	12
109	商業與管理群	資料處理科	5	3	0.6	92	0.6	0.6	3	0.6	3
		電子商務科	5	3	0.6	90	0.6	0.6	3	0.6	3
	外語群	英文組	4	1	0.4	75	0.6	0.6	4	0.6	4
		日文組	2	1	0.4	90	0.6	0.6	1	0.6	2
	合計		16	8	2.0	86.75	0.6	0.6	11	0.6	12

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。

(六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度
學生人數與社團數比		20.7	13.09	9.3	9.3	9.3
服務學習	學生參加服務學習平均次數	36	31	27	27	27
	學生參加服務學習平均時數	12	12	15	15	15
藝文活動	學生平均參加文藝活動次數	10	10	12	12	12
	學校辦理藝文活動次數	17	16	16	16	16
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	0.3	0.4	0.5	0.6	0.6
	參與社區在地文藝活動次數	2	4	6	6	6
	參與社區在地文藝活動師生人數	0	42	60	60	60
註：1.「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。 2.「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。 3.「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。						

(七)國際教育

推動概況		近兩年日間部畢業生取得全民英檢(或相當等級)認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢(或相當等級)認證情形		
		105 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	106 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	109 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次
辦理項目						
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	0	0	0	0	0
	中級	6	2	5	5	5
	初級	12	10	10	10	5
合計		18	12	15	15	15
畢業學生人數		200	280	209	146	140
百分比		9.00%	4.29%	7.18%	10.27%	10.71%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		105 學年度 國際交流人數 比率(%)	106 學年度 國際交流人數 比率(%)	107 學年度 國際交流人數 比率(%)	108 學年度 國際交流人數 比率(%)	109 學年度 國際交流人數 比率(%)
辦理項目						
學生參加國際交流人數比率		0	0.32%	0.56%	0.56%	0.56%

(八)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
105	1473	19	0	1.85	28%	10%	1.4%	2.56%	45%
106	1838	19	0	2.57	30%	7.5%	1.8%	2.57%	43%
學年度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
107	1400	20	0	2	30%	8%	1%	2.3%	40%
108	1400	20	0	2	30%	9%	0.8%	2%	38%
109	1400	20	0	2	30%	10%	0.6%	2%	35%
註：「參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)...等教學形式實施「差異化教學/補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。									

(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
105	普通科		43	36	83.72	2	4.6	2	4.6
	商管群	資料處理科	35	35	100	2	5.71	2	5.71
		電子商務科	22	18	81.81	1	4.54	0	0
	外語群	應用外語科 英文組	51	44	86.27	2	3.92	3	5.88
		應用外語科 日文組	49	39	79.59	8	16.32	5	10.20
	合計		200	172	86.00	15	7.5	12	6.00
106	普通科		81	69	85.19	2	2.46	2	2.46
	商管群	資料處理科	48	43	89.58	2	4.17	1	2.08
		電子商務科	44	37	84.09	0	0	0	0
	外語群	應用外語科 英文組	40	34	85.00	5	12.50	3	7.50
		應用外語科 日文組	67	57	85.07	3	4.48	0	0
	合計		280	240	85.71	12	4.29	5	1.79
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
107	普通科		17	15	88.23	1	5.88	1	5.88
	商管群	資料處理科	41	37	90.24	2	4.88	1	2.44
		電子商務科	24	20	83.33	4	16.66	1	4.17
	外語群	應用外語科 英文組	32	27	84.38	1	3.13	1	3.13
		應用外語科 日文組	32	27	84.38	2	6.25	1	3.13
	合計		146	126	86.30	10	6.85	5	3.42
108	普通科		20	18	90.00	1	5.00	1	5.00
	商管群	資料處理科	40	36	90.00	1	2.50	1	2.50
		電子商務科	20	17	85.00	1	5.00	1	5.00
	外語群	應用外語科 英文組	35	30	85.71	1	2.86	1	2.86
		應用外語科 日文組	35	30	85.71	1	2.85	1	2.85

	合計	150	131	87.33	5	3.33	5	3.33	
109	普通科	20	18	90.00	1	5.00	1	5.00	
	商管群	資料處理科	40	36	90.00	1	2.50	1	2.50
		電子商務科	20	17	85.00	1	5.00	1	5.00
	外語群	應用外語科 英文組	35	30	85.71	1	2.86	1	2.86
		應用外語科 日文組	35	30	85.71	1	2.86	1	2.86
	合計	150	131	87.33	5	3.33	5	3.33	

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置		
學校所在地理位置		(本項免填)
低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	7.4%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近兩年教育投資比	105	83754 學年度核銷總經費:58,460,293 學年度日校學生數:698
	106	86795 學年度核銷總經費:55,114,768 學年度日校學生數:635
未來三年預期教育投資比	107	82543 學年度核銷總經費:45,398,618 學年度日校學生數:550
	108	82643 學年度核銷總經費:45,398,618 學年度日校學生數:550
	109	82743 學年度核銷總經費:45,398,618 學年度日校學生數:550
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) $C=A \div B$	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)-(前一學年度註冊人數比率)
近兩年 招生狀況	105	207	500	41.4	-19.8
	106	144	500	28.8	-12.6
未來三年 預期招生目標	107	140	500	28	-0.08
	108	140	500	28	0
	109	140	500	28	0

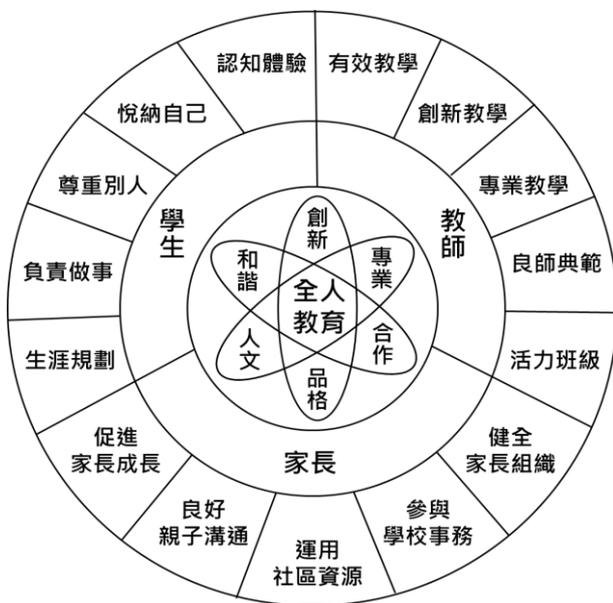
就近入學率及其增減率									
學年度	高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) $F=D \div E$	就近入學增減率=(本學年度招生率)-(前一學年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生				
					免試入學	特色招生		其他	
					免試入學百分比率(%)	甄選入學百分比率(%)	考試分發入學百分比率(%)	百分比率(%)	
近兩年 就近入學狀況	105	107	207	51.7	2.5	50.2	0	0	49.8
	106	74	144	51.4	-0.3	40.3	0	0	59.7
未來三年 就近入學目標	107	75	140	53.6	2.2	41	0	0	59
	108	75	140	53.6	0	41	0	0	59
	109	75	140	53.6	0	41	0	0	59

註：1. 高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數。

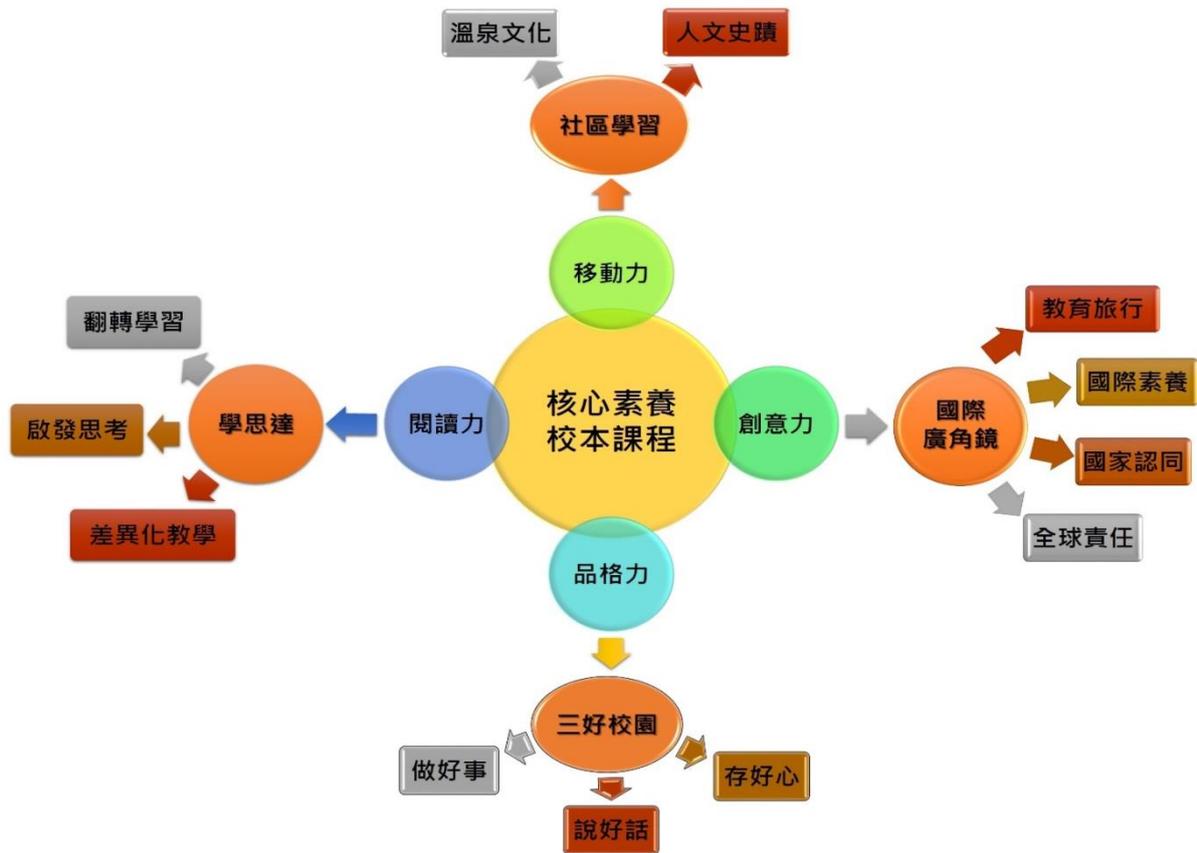
2. 十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標

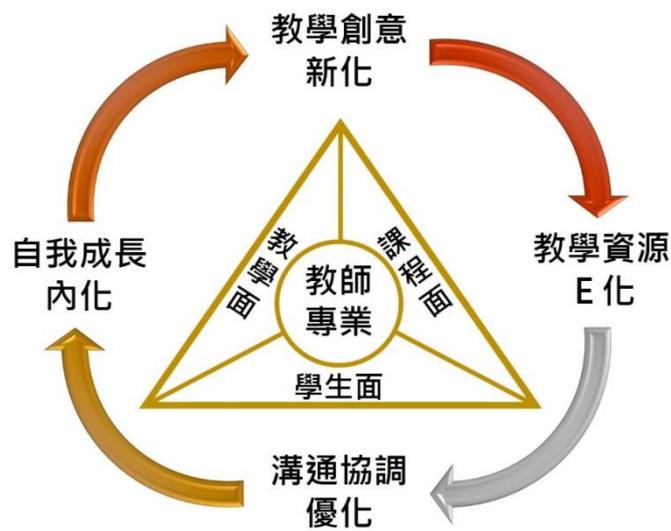
本校自民國 53 年創校之初即以「忠、誠、勤、樸」為校訓，表示「處事以忠，待人以誠，學習以勤，修己以樸」。配合十二年國教實施，展現本校多元發展適性揚才傳統，激發優勢智能，讓學生成為有活力、有創意的生命體，一直是我們努力的目標。本校秉持「人文、品格、合作、專業、創新、和諧」的發展重點，建構「適性發展、快樂學習」的優質學習環境與成長空間，實現「全人教育」的教育遠景，冀望能將本校打造成為活力校園、書香校園、人文校園、國際化校園，培育具有閱讀力、品格力、移動力及創意力的十信人。



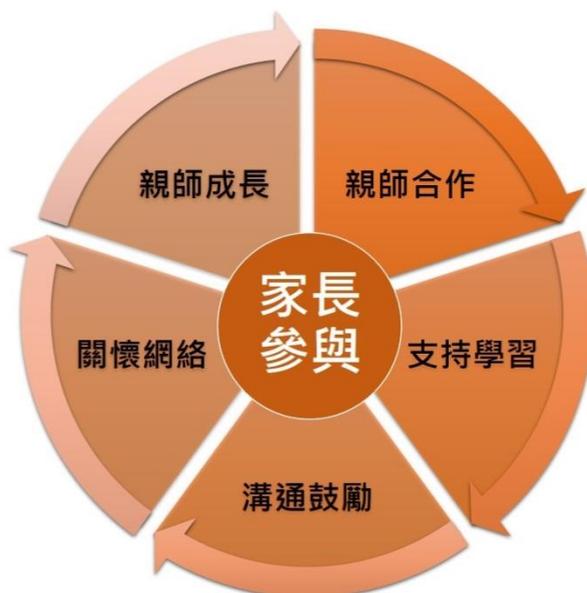
在「全人教育、卓越成長、適性揚才」的教育遠景下，我們勾勒出校本課程、教師專業、家長參與、學生學習的未來發展圖像，如下圖。期許結合行政、教師與家長共同參與合作，充分提供學生嘗試學習與適性發展的機會，期盼學生在校本課程的循序建構下育成人文素養、生活素養、科技素養、公民素養與國際素養，以落實「全人教育」的教育遠景。



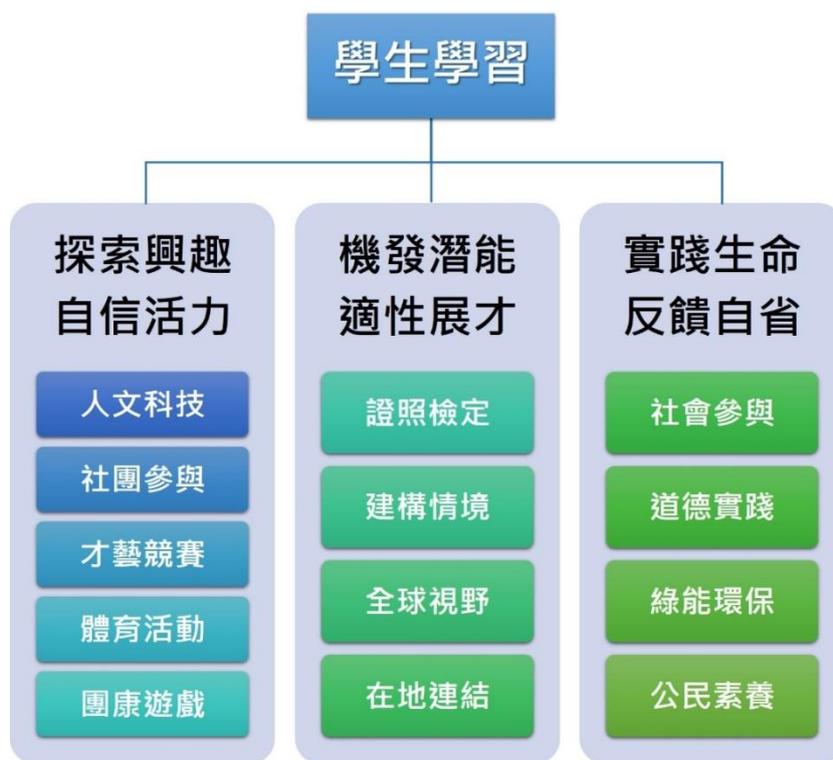
圖說：校本課程圖像



圖說：教師專業圖像



圖說：家長參與圖像



圖說：學生學習圖像

參、現況分析與診斷

學校 SWOT 矩陣分析		內部	
		優勢 (S)	劣勢 (W)
		1.技藝成就，漸露頭角 2.跨群跨科，奮起直追 3.師資優良，專業完備 4.務實致用，多元學習	1.創新研發，動能不足 2.實作探索，仍須強化 3.職涯試探，難呈特色 4.學習意願，缺乏自主
外部	機會 (O)	優勢-機會(SO) 1.課綱彈性，專業自主 2.深耕技職，翻轉技職 3.有效教學，全人教育 4.捷運沿線，招生腹地	劣勢-機會(WO) 1.課綱引導，加深社群 2.大學資源，借力使力 3.課程統整，活化創新 4.計畫整合，善用資源
	威脅 (T)	優勢-威脅(ST) 1.爭取經費，永續發展 2.群科整合，合作增能 3.強化群科，建立特色 4.技職專精，務實致用	劣勢-威脅(WT) 1.行銷十信，營造口碑 2.社區認同，在地就學 3.學習社群，研習成長 4.學涯輔導，展能揚才
因應策略		一、學生學習 (一) 因應 12 年課綱，發展多元創新課程。 (二) 提供獎學金，促使優秀學生就讀本校，使社區內之優秀子弟不必四處奔波，留駐校內。 (三) 加強宣導本校特色，例如：數位、創意特色的課程，發展社區人文關懷服務，數位化教學設施設備…等等。 (四) 架設數位學習平台，提供個別化、適性化學習環境。 二、教師專業 (一) 持續參與教師專業發展評鑑計畫及教學輔導教師方案，發展專業社群，提升教師專業素養。 (二) 發揮教學研究會專業功能，提供教師增能研習，讓專業社群的力量協助每位老師成為優秀的好老師，並進而提升學生學習成效。 (三) 加強教師 e 化教學能力，打造數位教學平台，發揮數位教學成效。 三、行政效能 (一) 讓學生、教師及家長了解願景目標與各項配合計畫，藉擴大參與提高執行效能。 (二) 辦理研習、講座或讀書會，引進品質管理理念，增強行政同仁相關知能。 (三) 建置完善之 e 化教學與行政環境，整合各項行政與教學資源。	

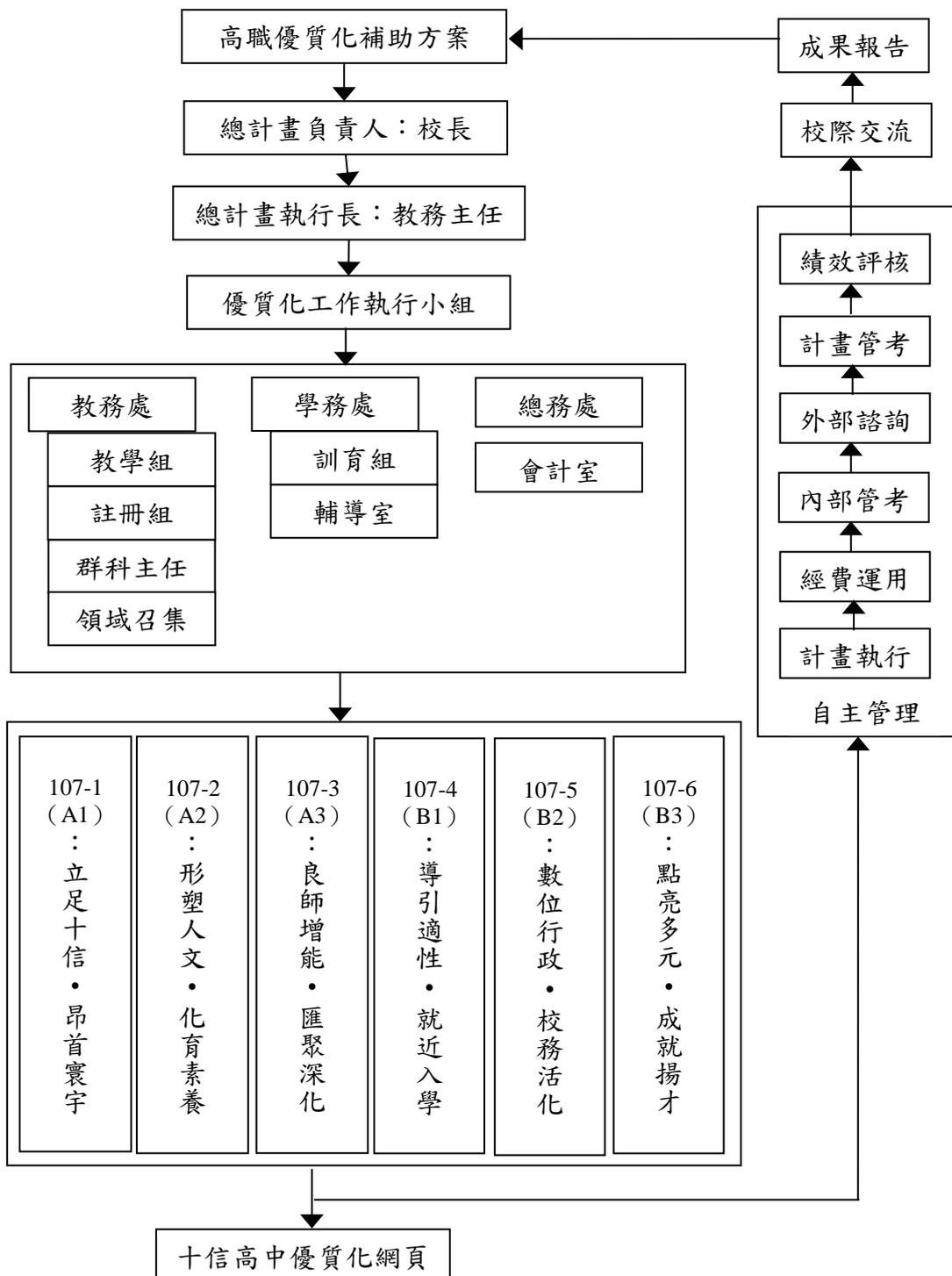
肆、規劃辦理子計畫

計畫 編 號	子計畫名稱 (依辦理學年度順序)	期程			辦理項目							
		107 學 年 度	108 學 年 度	109 學 年 度	A1 落 實 學 校 課 程 發 展	A2 推 動 創 新 多 元 教 學	A3 深 化 教 師 教 學 專 業	B1 引 導 適 性 就 近 入 學	B2 強 化 學 校 辦 學 體 質	B3 加 強 學 生 多 原 展 能	B4 形 塑 人 文 藝 術 素 養	B5 激 發 學 校 卓 越 創 新
107-1(A1)	立足十信・昂首寰宇	V	V	V	V							
107-2(A2)	形塑人文・化育素養	V	V	V		V						
107-3(A3)	良師增能・匯聚深化	V	V	V			V					
107-4(B1)	導引適性・就近入學	V	V	V				V				
107-5(B2)	數位行政・校務活化	V	V	V					V			
107-6(B3)	點亮多元・成就揚才	V	V	V						V		

伍、學校自主管理

一、學校自主管理

本校優質化計畫之推動組織架構機制，包括計畫執行、經費運用、自我管理、計畫管考和績效評估等，以確保本校優質化計畫目標的達成。本校推動各處室和各科等執行單位，貫徹 PDCA(計畫 Plan、執行 Do、檢核 Check、行動 Action)之概念，以落實多元發展、分期辦理及績效責任之辦理原則，期能成為更卓越的優質學校。推動計畫之組織架構如下圖。



配合本校優質化計畫推動組織架構，設置優質化工作督導小組，校長擔任計畫總負責人，教務主任擔任計畫總執行、總管考工作。各項辦理計畫內部管考分工如下：

總督導	總執行	總管考	計畫管考	計畫項目
校長	教務主任	教務主任	教學組	立足十信・昂首寰宇
				形塑人文・化育素養
				良師增能・匯聚深化
				導引適性・就近入學
				數位行政・校務活化
				點亮多元・成就揚才

二、績效檢核

採內部和外部績效檢核兩種方式，以有效推動本方案的執行。

(一) 內部績效檢核

內部管考由學校以自主管理方式，每月填報執行進度報告與管制單(如附件)，每月配合行政會議進行內部管考會議並專案管控與提出檢討。

(二) 外部績效檢核

- 1、不定期邀請業界專家和學者教授、駐區督學或教育部國民暨學前教育署長官等進行外部諮詢，並持續追蹤建議改善之後續辦理情形。
- 2、每學期至少 2 次接受教育部課綱諮詢輔導委員提供輔導諮詢，如有必要得不定期邀請該委員到校進行實地諮詢與輔導。
- 3、與友校建立跨校學習交流夥伴關係，辦理跨校參訪、研討，除了行政單位的經驗交流外，也讓第一線教師能有到友校進行參訪觀摩的機會(或邀請友校社群至本校交流)。

三、經費需求

學年度	輔導諮詢費	交通費	合計
107	1,600 元*2 人次*4 次 =12,800 元	250 元*4 人次 =1,000 元	13,800 元

陸、子計畫內容與經費

●子計畫 1【編號：107-1(A1)】

一、計畫名稱	107-1(A1) 立足十信· 昂首寰宇								
二、計畫目標	1.檢視學校現有課綱之課程內容，發展校本新課綱課程方向。 2.規劃新課程內涵，發展學校課程亮點。 3.發展各科課程地圖，營造各科特色課程。 4.規劃適切之多元選修與彈性學習等課程內涵。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
	成立新課綱課程發展組織	教務處	全體教師	107~109 學年度					
	檢視現有課程內容，發展新課程方向	教務處	全體教師	107~109 學年度					
	規劃適切之多元選修與彈性學習等課程內涵	教務處	全體教師	107~109 學年度					
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	107 學年度	0	161.26	161.26					
	108 學年度	0	152.26	152.26					
	109 學年度	0	152.26	152.26					
	總 計	0	465.78	465.78					
五、預期效益	1.藉由新課綱課程發展組織的成立，勾勒各科學生願景圖像與學生課程學習地圖，藉以提升學生學習效益。 2.檢視現有課程內容，並逐年發展及調整新課程方向及內涵。 3.課程內容，規畫多元選修課程，落實多元選修機制 4.以實用之課程內容啟發學生學習意願及開發學生潛能								
	指標項目			107 學年度	108 學年度	109 學年度			
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A1校訂跨域選修課程科目數	6		8		10		
		A2 學校與產業合作家數	1		2		2		
	校定 量化 指標	SA1 校訂多元選修課程學分數	2		4		6		
		SA2 與大專校院合作課程數	6		8		12		
	SA4 技專教師協同教學科目數	5		4		10			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。									

107-1(A1) 立足十信· 昂首寰宇

107 會計年度概算表(107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	出席費	次	2	2	4	課程諮詢輔導及座談會專家出席費
	諮詢費	節	4	2	8	邀請專家學者參與多元課程發展諮詢
	講座鐘點費	節	14	1.6	22.4	1.辦理新課綱工作坊外聘講師鐘點費 2.辦理教師增能研習外聘講師鐘點費
	二代健保費	式	1	0.65	0.65	二代健保費
	膳費	人	26	0.08	2.08	核心小組開會誤餐費
	國內旅費	人	5	2	10	參加研習交通費
	印刷費	份	34	0.5	17	講義印製費
	物品費	組	3	1.5	4.5	戶外教學使用無線導覽頭戴式麥克風
	雜支(辦公用品)	批	3	4	12	文具、紙張、資訊耗材
	小計				80.63	
獎補助費						
	小計					
經常門小計				80.63		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
107 會計年度合計				80.63		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：


 教務組 蕭春蘭


 教務主任 王惠美

32


 會計 夏淑芬


 校長 施博惠

107-1(A1) 立足十信· 昂首寰宇

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	出席費	次	2	2	4	課程諮詢輔導及座談會專家出席費
	諮詢費	節	4	2	8	邀請專家學者參與多元課程發展諮詢
	講座鐘點費	節	14	1.6	22.4	1.辦理新課綱工作坊外聘講師鐘點費 2.辦理教師增能研習外聘講師鐘點費
	二代健保費	式	1	0.65	0.65	二代健保費
	膳費	人	26	0.08	2.08	核心小組開會誤餐費
	國內旅費	人	5	2	10	參加研習交通費
	印刷費	份	34	0.5	17	講義印製費
	物品費	組	3	1.5	4.5	戶外教學使用無線導覽頭戴式麥克風
	雜支(辦公用品)	批	3	4	12	文具、紙張、資訊耗材
小計				80.63		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				80.63		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
108 會計年度合計				80.63		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：


 教學組長 蕭春蘭


 主任 王惠美

33


 會計 夏淑芬


 校長 施博

子計畫詳細內容

● 子計畫 1【編號：107-1(A1)】

● 子計畫名稱：立足十信· 昂首寰宇

一、依據：教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一) 發展學校願景圖像，建構學生課程學習地圖。

(二) 盤整學校現有課程內容，發展群科課程地圖，打造群科特色課程，調整新課綱課程方向。

(三) 完善課程內容，規畫多元選修課程，落實多元選修機制

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處及全體教師

五、辦理日期：107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	施博惠	校長	統籌本子計畫案
2	成員	王惠美	教務主任	規劃與督導本計畫案
3	成員	蕭春蘭	教學組長	協助執行本子計畫之具體做法
4	成員	陳卉婷	註冊組長	協助執行本子計畫之具體做法
5	成員	陳翎媛	商科主任	協助執行本子計畫之具體做法
6	成員	張杏梅	英科組長	協助執行本子計畫之具體做法
7	成員	莊韻靜	日科組長	協助執行本子計畫之具體做法
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式

(一) 發展學校願景圖像，建構學生課程學習地圖

(二) 檢視現有課程內容，發展新課程方向

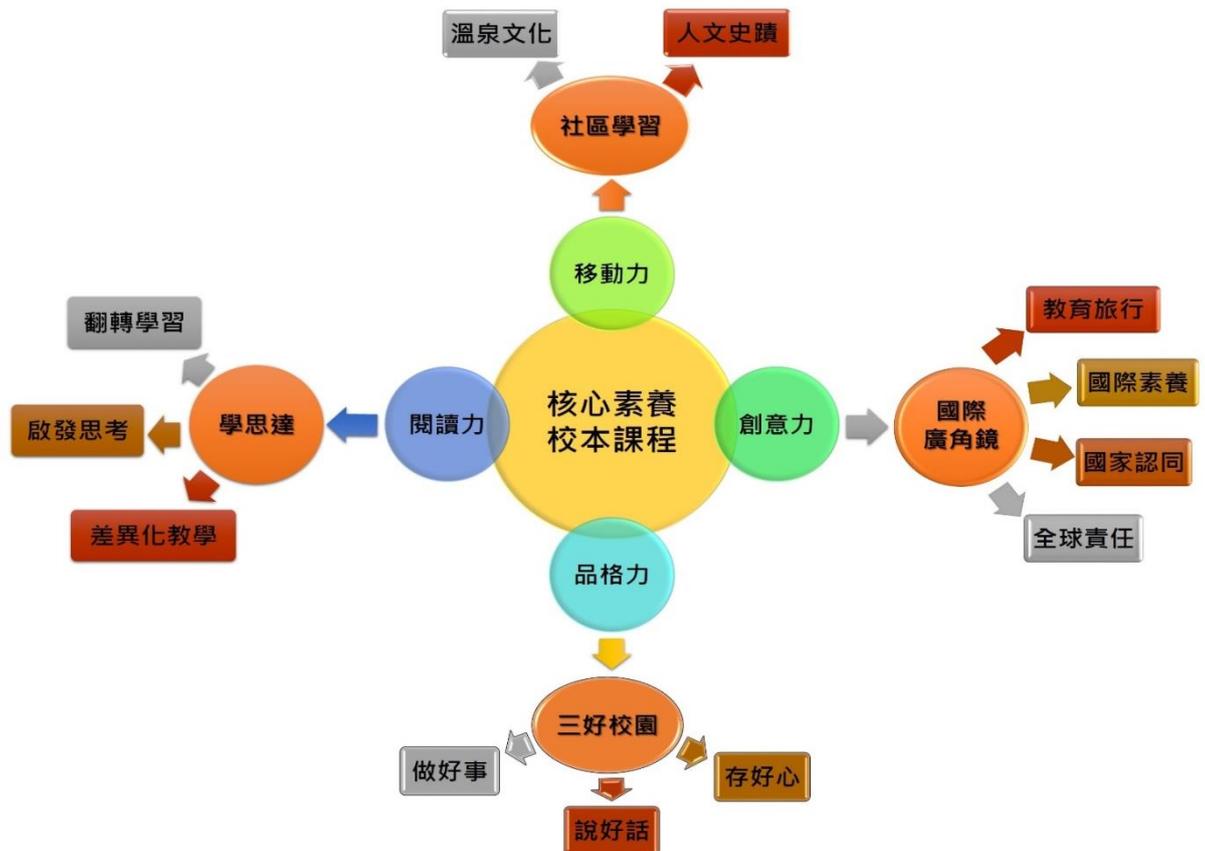
(三) 規劃適切之多元選修與彈性學習等課程內涵

八、實施內容

(一) 發展學校願景圖像，建構學生課程學習地圖

課程發展核心小組除定期邀集專家學者、業界代表及校內同仁進行討論規劃與修正，並以腦力激盪的方式針對學校願景，共同勾勒校本願景圖像。另亦將責成各議題小組，每個月定期召開 1 次會議，研討校本課程地圖、必選修課程規劃草案及新舊課綱銜接事宜等內容，期以發展更多元的學習課程。

以科際整合模式發展學校本位課程，架構具有全人教育之「閱讀力」、「移動力」、「創意力」、「品格力」為主軸，實現啟發學生學習潛能之學校願景。



(二)檢視現有課程內容，發展新課程方向

檢視及盤整現有課程內容，並討論課程發展方向。另外，透過參加新課綱相關研習活動，並向前導學校請教課程規劃，逐步修正新課綱內容，期以發展多元課程內容。

(三)規劃適切之多元選修與彈性學習等課程內涵

1、商業與管理群

預計 107 學年度商群科至少與產業及大專校院合作規劃校訂多元選修課程、校訂跨域選修課程，至少各 2~4 學分，以共構出有利提升學生專業技能的課程，進而強化學生就業力，培養符合產業發展與社會所需專業技術人才。

(1) 實施時間：107年8月至108年7月

(2) 實施對象：商管群一年級學生。

(3) 實施內容：

課程名稱	學分數	開課科別	選修對象	課程內容
遊戲設計 概論	2 學分	資料處理 科	商管群 一年級 同群跨班	1. 邀請科大講師傳授學生各類電競遊戲類型、建立良好的遊戲基礎規則、劇情故事的安排、華麗效果設計的要訣，培養學生相關基礎遊戲設計知識及技術的訓練。 2. 讓學生具備基礎遊戲設計知識及技能。
電競產業 概論	2 學分	資料處理 科	商管群 一年級 同群跨班	1. 邀請科大講師講授電子遊戲產業的趨勢與基礎知識、電競產業與市場結

課程名稱	學分數	開課科別	選修對象	課程內容
				<p>構、工作內容介紹。</p> <p>2. 讓學生對電競產業有基礎的知識及分析能力。</p>
職場禮儀與口語表達	2 學分	資料處理科	商管群一年級同群跨班	<p>1. 邀請科大講師講授職場禮儀的定義及作用、辦公室會理及禮儀、與上司相處之道、商務介紹之禮儀、電話禮儀、會議及簡報之禮儀、商務穿著之禮儀。</p> <p>2. 讓學生了解口才的重要，學習即興講話的理論、商品推銷的應對口才、商務談判的應對口才、公關社交的應對口才、謀職面試的答問藝術等相關技巧。</p>
戰技分析與練習	2 學分	資料處理科	商管群一年級同群跨班	<p>1. 邀請科大講師講授團隊溝通技巧、電子競技遊戲特性與性能、相關遊戲角色特性與配合度及電競遊戲角色優劣分析。</p> <p>2. 讓學生針對電競選手進行戰技優劣分析。</p>

2、外語群英文組

預計 107 學年劃英文導覽特色課程，每學期 2 學分，加強英科學生未來從事英語導覽工作就業能力。

- (1) 規劃英文導覽特色課程內涵，落實「自發」學習，啟發學生創意「互動」學習、強調以學生為主的學習課程架構。
- (2) 針對英語導覽北投在地風光特色課程，除了將協同歷史老師進行協同教學外，邀請科大相關科系教授專家給予經驗傳授，並購買課程所需專業設備，讓學生能以最適當方式完成成果報告。
- (3) 因應新課綱實施後增加之選修課程，為提供學生清楚掌握學校課程內容，規劃課程諮詢教師，實施學生選課輔導。

課程名稱	開課科別	選修對象	課程內容
關渡風光北投情 (英語導覽北投在地風光)	應用外語科 英文組	外語群 英文組 二年級	協同歷史老師針對北投關渡地區人文歷史進行協同教學。
			邀請科大相關科系教授專家給予經驗傳授。
			協同電腦課老師進行導覽簡報協同教學。
			指導學生完成英語口語報告。
			購買課程所需訪談、攝錄等專業設備。
			完成成果報告。

3.外語群日文組

預計 107 學年度針對觀光特色跨領域課程，邀請觀光業界專家或科大觀光系教授給予指導，透過教師研習或與大專校院合作協同教學，提升教師專業知能，並建構出有利於提升學生專業技能之課程，以利強化學生就業能力。另外，為使本校學生能夠強化第二外語能力，目前非日文組部分亦逐步規劃及推動同校跨群、同群跨科的多元選修課程，讓學生依據學生圖像，選擇適性發展課程，培養符合產業發展與社會所需專業技術人才。

工作項目	發展項目	科別	活動內容概要	預期效益
檢視有課程內容，發展新課程方向	外語群觀光導覽課程發展	應外科日文組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 逐步發展務實致用及實踐 107 課綱內容，發展觀光特色模組相關課程。 2. 與大專院校協同教學，提升教師專業知能。透過一系列為完整規劃的引導，期待學生能建立自我信心、提升學習語言之興趣，並能替國家培育更多優秀之觀光基礎人才。 	107學年度至少與大專校院合作跨協同教學科目至少1科，108學年度至少2科目，逐年調整。

	第二外語	應用外語科英文組 普通科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有鑑於「英語是必須，二外是優勢」的考量，本校普通科、應用外語科英文組推動第二外語日文課程，讓學生於高一或高二選修日語，型塑外語學習氛圍，加強未來優勢。 2. 推動日本教育旅行，讓學生充分從休閒活動中學習，並在多元、異質的文化中，與不同成長背景但年齡相仿的朋交流互動、彼此學習，拓展國際視野與文化關懷。 	107 跨領域選修課程科目數至少 4 學分，型塑校園第二外語學習氣氛。
--	------	-----------------	--	-------------------------------------

九、工作進度

工作項目		執行月份	107 年					108 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	發展學校願景圖像，建構學生課程學習地圖	預定													
		實際													
2	檢視現有課程內容，發展新課程方向	預定													
		實際													
3	規劃適切之多元選修與彈性學習等課程內涵	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：本項計畫辦理有功相關人員，由本校於以行政敘獎。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	80.63	0	80.63
108 年度(1 至 07 月)	80.63	0	80.63
總 計	161.26	0	161.26

十二、本實施計畫經優質化工作會議通過後，經校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫 2【編號：107-2(A2)】

一、計畫名稱	形塑人文·化育素養								
二、計畫目標	1、跨科跨域選修之探索，發展學校特色課程。 2、整合教師專業成長，規畫教師專業增能。 3、發展多元教學，建構合作學習模式。 4、深化數位教學平台，推動雲端資源應用。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
	發展校本特色課程	教務處 各群科社群	全校教師	107~109 學年度					
	辦理教師專業增能	教務處 各群科社群	全校教師	107~109 學年度					
	發展多元教學模式	教務處 各群科社群	全校師生	107~109 學年度					
	推動雲端資源應用	教務處	全校師生	107~109 學年度					
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	107 學年度	150.00	204.76	354.76					
	108 學年度	0	204.76	204.76					
	109 學年度	0	204.76	204.76					
	總計	150.00	614.28	764.28					
五、預期效益	1. 發展學校特色課程，跨科合作教學，學生展現跨域選修技藝成果。 2. 組織教師社群，發展符合學生學習個別化與差異化的課程與教學，降低學生學習落差。 3. 在教學方面，教師不再侷限既有分科教育，而是採用跨領域、共時共授等方式，讓學生不僅有專業動手能力，更具整合視野。 4. 在課程規劃方面，學分數隨之彈性改變，教師持續積極提升教學品質，落實教學創新，讓教學制度重新反思與建構。 5. 鼓勵製作數位教材，完備數位教學設備，提升教師雲端資源應用能力；整合分享學習資源，增進學生學習效果。 6. 就學生來說，學生在「做中學」中，主動發現、探究問題，提升學習興趣、動機以及信心，更藉由合作學習模式，讓學生與自己對話(自發)，更透過與他人的互動(互動)，進而提升每個學生學習成效(共好)。								
	指標項目			107 學年度		108 學年度		109 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 指標 量化	A1 校訂跨領域選修課程學分數	2		2		2		
A5 教師參加研習平均時數		20		22		23			

	校 定 量 化 指 標	SA1 校訂多元選修課程學分數	2		2		2	
		SA3 協同教學技專教師人數比率	3%		5%		5%	
		SA4 技專教師協同教學科目數	3		3		3	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

107-2(A2) 形塑人文・化育素養

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	4	1.6	6.4	外聘專家指導暨辦理教學工作坊講座鐘點
	外聘鐘點費	節	50	0.8	40	業師、科大教授協同教學鐘點費
	內聘鐘點費	節	40	0.4	16	創新教學指導費用暨實施差異化教學分享鐘點
	二代健保費	式	1	1.18	1.18	二代健保費
	交通費	人	8	0.25	2	教師參加專業研習交通補助、採買課程材料之交通費
	膳費	人	50	0.08	4	各項講座會議誤餐費
	材料費	批	30	0.2	6	多元選修課程材料
	印刷費	批	5	3	15	多元選修課程講義與學習單印刷
	雜支	批	4	3	12	文具用品、資訊耗材等
	小計				102.58	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				102.58		
(二)資本門						
設備費	平板電腦	台	6	15	90	專業群科發展互動、學生課堂查找資料
資本門小計				90.00		
107 會計年度合計				192.58		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 蕭春蘭

教務主任 王惠美

44 主任 夏淑芬

校長 施博惠

107-2(A2) 形塑人文・化育素養

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	4	1.6	6.4	外聘專家指導暨辦理教學工作坊講座鐘點
	外聘鐘點費	節	50	0.8	40	業師、科大教授協同教學鐘點費
	內聘鐘點費	節	40	0.4	16	創新教學指導費用暨實施差異化教學分享鐘點
	二代健保費	式	1	1.18	1.18	二代健保費
	交通費	人	8	0.25	2	教師參加專業研習交通補助、採買課程材料之交通費
	膳費	人	50	0.08	4	各項講座會議誤餐費
	材料費	批	28	0.2	5.6	多元選修課程材料
	印刷費	批	5	3	15	多元選修課程講義與學習單印刷
	雜支	批	4	3	12	文具用品、資訊耗材等
	小計				102.18	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				102.18		
(二)資本門						
設備費	平板電腦	台	4	15	60	專業群科展互動、學生課堂查找資料
資本門小計				60		
108 會計年度合計				162.18		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：


 教學組長 蕭春蘭


 教務主任 王惠美

45


 會計主任 夏淑芬


 校長 施博惠

子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：107-2(A2)】

● 子計畫名稱：形塑人文・化育素養

一、依據：教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的：

(一) 跨科跨域選修之探索，發展學校特色課程。

(二) 整合教師專業成長，規畫教師專業增能。

(三) 發展多元教學，建構合作學習模式。

(四) 深化數位教學平台，推動雲端資源應用。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：相關各學科教師

五、辦理日期：107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	施博惠	校長	統籌本子計畫案
2	成員	王惠美	教務主任	統籌規劃並督導總體計畫
3	成員	蕭春蘭	教學組長	工作內涵整合及進度掌控與執行
4	成員	陳卉婷	註冊組長	跨群科與專業課程對話、深度討論與研發計畫進度掌控與執行
5	成員	陳翎媛	商科主任	跨群科與專業課程對話、深度討論與研發計畫進度掌控與執行
6	成員	張杏梅	英科組長	跨群科與專業課程對話、深度討論與研發計畫進度掌控與執行
7	成員	莊韻靜	日科組長	跨群科與專業課程對話、深度討論與研發計畫進度掌控與執行
8	成員	夏淑芬	會計主任	協助相關經費核銷

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

七、實施方式

(一) 發展校本特色課程

- 1、定期召開各科群教學研究會及課程發展委員會，逐步規劃群科特色課程。
- 2、以台灣本土文化為年度教學主軸，以主題式教學啟發學生對生活周遭與生長地之關注，融入課程，發展特色，藉由深度探索活化實務學習。
- 3、辦理專題製作系列研習營，專題競賽暨動態成果發表會，鼓勵學生勇於展現自我，分享學習成果。

(二) 辦理教師專業增能

- 1、辦理數位媒體製作研習，鼓勵教師製作數位教材。
- 2、辦理創新教學議題研習，精進教師教學內涵，縮短學、理落差。
- 3、推動校內外觀課議課，擴大經驗分享交流層面。

(三) 發展多元教學模式

- 1、以「在地連結」與「人才培育」為核心，以人為本，從在地需求出發，透過人文關懷與歷史背景認識之概念，發展人文、歷史、觀光模組課程。
- 2、跨科合作，鼓勵教師從事創新教材及課程研發，提供學生多元學習深廣度，辦理多元選修課程，發展校本特色課程。
- 3、形成學生合作學習，分享學習成果，學生品格教育養成。

(四) 推動雲端資源應用

- 1、依據現有之數位教學平台，深化教室數位化環境。
- 2、更新數位教材儲存網站，鼓勵教師使用數位教材。
- 3、辦理雲端資訊應用研習，促進教學資源共享。

八、實施內容

(一) 發展校本特色課程

- 1、實施目的：連結新課綱，跨科跨域選修之探索，規畫彈性學習課程內容，發展主題式教學模式。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：教學組、各群科老師偕同辦理。
- 4、參加對象：全校師生。
- 5、辦理日期：自 107 學年度起實施。
- 6、辦理方式：遴聘校內師資擔任課程指導老師，成立學習社群進行研擬、規劃自主學習課程與發展教材。

(1) 共同科目

採「同校跨群」(普通科、資料處理科、電子商務科、應用外語科英文組、應用外語科日文組)方式辦理，針對高一、高二學生試行課程後建立回饋檢討機制與修訂課程執行方案。

課程名稱	選課對象	課程內容
帶著世足去旅行	高一二	希望藉此課程讓同學從運動賽事出發，寓教於樂，除了明瞭足球規則，並透過各參賽國認識其地理位置、歷史人文、風俗民情、特色景點或道地美食，進而化身小小導遊，規劃經濟實惠卻又深入的貼心行程，進行相關導覽簡介。
藝數世界	高一二	希望透過益智數學操作以及數學分組競賽，讓學生愛上數學。除了之外，此課程也會透過摺紙，讓學生領略幾何學中將平面幻化成立體的奧秘。
商業萬花筒	高一二	這門課是商科課程的初探，課程內容包羅萬象，除了理財、商標權以及商業禮儀，老師還會帶學生實際操作POS系統以及基金投資的方法。

課程名稱	選課對象	課程內容
台灣壯遊 大富翁	高二	連橫〈台灣通史序〉云：「夫史者，民族之精神，而人群之龜鑑也。」沿著歷史軌跡，銜接北投踏查的經驗，以北投為起點，從遊戲中認識臺灣，感受臺灣歷史人文之美。

(2) 商業與管理群

與業師、科大教師及學會，開設多元選修跨群科課程並協同教學。

課程名稱	開課科別	選修對象	課程內容
遊戲設計概論	資料處理科	商管群 一年級 同群跨班	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請科大講師傳授學生各類電競遊戲類型、建立良好的遊戲基礎規則、劇情故事的安排、華麗效果設計的要訣，培養學生相關基礎遊戲設計知識及技術的訓練。 2. 讓學生具備基礎遊戲設計知識及技能。
電競產業概論	資料處理科	商管群 一年級 同群跨班	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請科大講師講授電子遊戲產業的趨勢與基礎知識、電競產業與市場結構、工作內容介紹。 2. 讓學生對電競產業有基礎的知識及分析能力。
職場禮儀與口語表達	資料處理科	商管群 一年級 同群跨班	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請科大講師講授職場禮儀的定義及作用、辦公室會理及禮儀、與上司相處之道、商務介紹之禮儀、電話禮儀、會議及簡報之禮儀、商務穿著之禮儀。 2. 讓學生了解口才的重

課程名稱	開課科別	選修對象	課程內容
			要，學習即興講話的理論、商品推銷的應對口才、商務談判的應對口才、公關社交的應對口才、謀職面試的答問藝術等相關技巧。
戰技分析與練習	資料處理科	商管群 一年級 同群跨班	1. 邀請科大講師講授團隊溝通技巧、電子競技遊戲特性與性能、相關遊戲角色特性與配合度及電競遊戲角色優劣分析。 2. 讓學生針對電競選手進行戰技優劣分析。

(3) 外語群英文組

1. 於教學研究會中，討論並協助特色課程師資及活動流程安排。
2. 利用教師專業學習社群的對話，將主題聚焦在提升學生學習成效。
3. 檢視教師專業學習社群運作，提供行政支援與遭遇問題的解決。
4. 預計開設「英語導覽課程」，上、下學期各 2 學分，規劃如下：

課程名稱	開課科別	選課對象	課程內容
關渡風光北 投情 (英語導覽北 投在地風光)	應用外語科 英文組	二年級	<ol style="list-style-type: none"> 1.蒐集北投關渡地區人文歷史資料，完成小組英語書面及口語報告。 2.各組設定一景點深入研究，完成書面報告。 3.指導學生完成實地參訪教學活動。 4.協同電腦科老師進行導覽簡報協同教學。 5.購買課程所需訪談、攝錄等專業設備。 6.完成導覽活動成果報告。

(4) 外語群日文組

預計開設「應外觀光特色課程」，規劃如下：

課程名稱	開課科別	選課對象	課程內容
日語會話	應用外語科 日文組	一年級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 從基礎引導，強調學生聽、說的日語能力。 2. 透過外師小班教學，增加日語使用機會。
餐飲日語	應用外語科 日文組	二年級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外師課程循序漸進，逐步由日常用語漸漸引導為休閒產業導覽用語。 2. 邀請科大觀光科系講師，引領學生了解國際禮儀，培養學生對學習文化和國際交流之

課程名稱	開課科別	選課對象	課程內容
觀光日語 (初訪女巫之鄉)	應用外語科 日文組	三年級	<p>興趣。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 結合北投當地觀光，透過由對在地文史的認識、日語能力的階段培養，最後將文史、創意力、領導力、規劃力予以結合。 2. 邀請科大觀光科系講師，引領學生適切的運用解說技巧，培養學生對學習文化和觀光旅行相關事務之興趣。 3. 實地引領在台日籍學生走訪觀光知名景點，讓學生得以運用所學之語言及觀光知識。透過一系列為完整規劃的引導，期待學生能建立自我信心、提升學習語言之興趣，並能替國家培育更多優秀之觀光基礎人才。
第二外語	應用外語科 英文組 普通科	一年級 二年級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有鑑於「英語是必須，二外是優勢」的考量，本校普通科、應用外語科英文組推動第二外語日文課程，讓學生於高一或高二選修日語，從基礎開始引導，型塑外語學習氛圍，加強

課程名稱	開課科別	選課對象	課程內容
			<p>未來優勢。</p> <p>2. 推動日本教育旅行，讓學生充分從休閒活動中學習，並在多元、異質的文化中，與不同成長背景但年齡相仿的朋交流互動、彼此學習，拓展國際視野與文化關懷。</p> <p>3. 課程內容主要以生活日語為主，以利學生實地參加日本教育旅行或接待日籍生可使用之日語為主。</p>

(二) 辦理教師專業增能

- 1、實施目的：辦理教學創新研習，提昇教師專業發展與教學活動設計能力，藉由校內外觀課議課或研習活動，吸取分享教學經驗，創新現有教學模式。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：教務處。
- 4、辦理對象：全體教師
- 5、辦理時程：107 年 9 月至 108 年 6 月。
- 6、辦理方式：
 - (1) 辦理數位媒體製作研習，鼓勵教師製作數位教材，並上傳雲端空間提供課堂教學與學生自學使用。
 - (2) 辦理創新教學議題研習，上下學期各 3 小時，以精進教師教學認知與內涵。
 - (3) 推動校內外觀課議課，擴大經驗分享交流層面。

- (4) 辦理教師專業學習社群召集人知能研習，系統性地規畫與推動教師專業學習社群，促成教師間更積極的專業對話，提升學生之學習成效。

(三) 發展多元教學模式

- 1、實施目的：重視學生個別差異，推動學習歷程建置，採取適性化評量；推展學習輔導與支持策略，學生適性輔導，改善弱勢學生之學習。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：教務處。
- 4、辦理對象：全校師生。
- 5、辦理時程：107 年 9 月至 108 年 6 月。
- 6、辦理方式：
 - (1) 結合國文、歷史、美術、外語課程，以「在地連結」為核心，發展「人文觀光模組課程」多元教學模式。
 - (2) 各項課程規劃及教學設計，重視學生實踐力行的表現，學生參與實地踏查、蒐集資料、整合資訊，並進行小組報告分享，整合知識、技能、情意與人際，強調學習的完整性。

(四) 推動雲端資源應用

- 1、實施目的：利用現有數位教學平台，持續強化教室網路，完善教室數位化環境。提供數位教材儲存網站，促進教學資源共享。藉由雲端資訊應用研習，提升教師使用雲端能力。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：教務處。
- 4、辦理對象：全體教師
- 5、辦理時程：107 年 9 月至 108 年 6 月。
- 6、辦理方式：
 - (1) 深化現有數位教學平台，提升普通教室無線網路覆蓋率，優化

5、辦理時程：107 年 9 月至 108 年 6 月。

6、辦理方式：

(1) 深化現有數位教學平台，提升普通教室無線網路覆蓋率，優化檔案伺服器軟硬體設備，提供教師存取雲端教學檔案空間，便利教師使用雲端資源。

(2) 辦理雲端資訊應用研習，提升教師數位使用能力。

九、工作進度

工作項目		執行月份	107 年					108 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	發展校本特色課程	預定													
		實際													
2	辦理教師專業增能	預定													
		實際													
3	發展多元教學模式	預定													
		實際													
4	推動雲端資源應用	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：參與實施教師專業發展之行政人員及教師，依實際績效另行簽獎。

十一、經費需求：由高職優質化方案專款補助支應。

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	102.58	90.00	192.58
108 年度(1 至 07 月)	102.18	60.00	162.18
總 計	204.76	150.00	354.76

十二、本實施計畫經本校行政會議通過，陳請校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫 3【編號：107-3(A3)】

一、計畫名稱	良師增能·匯聚深化			
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵教師參加專業知能研習及進修，提升教師教學專業及教學品質。 2. 提升教師實務能力，透過專業類科教師至業界交流的方式，促進產學合作機會並增強教師專業能力。 3. 發展教師專業學習社群，促進教學研究，增進教師教學實務分享。 4. 鼓勵優質教學氛圍，藉由進班觀課的觀察與回饋，相互觀摩學習，增進教學。 			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	成立教師專業社群	教務處 商科社群 電腦科社群 應用外語科	商科社群 電腦科社群 應用外語科	107~109 學年度
	辦理教師專業知能研習	商科 應用外語科	商科社群 電腦科社群 應用外語科	107~109 學年度
	辦理教師赴業界進行廣度參訪或研習	應用外語科	應用外語科	107~109 學年度
	辦理公開觀課及回饋	應用外語科	應用外語科	107~109 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	107 學年度	114.00	173.24	287.24
	108 學年度	0	173.24	173.24
	109 學年度	0	173.24	173.24
	總計	114.00	519.72	633.72
五、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由參加教師知能研習及活動，使教師能不斷吸取專業新知、提升教學品質。 2. 透過規劃專業類科教師於至業界、科大增能參訪或研習，提升教師熟悉產業現況並應用於教學現場。 3. 成立教師專業社群，定期討論，使教師得以相互進行對話與成長。 4. 透過公開觀課與回饋，期能相互觀摩學習、教學資源共享，並活絡教師互動。 			

	指標項目		107 學年度		108 學年度		109 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
五、預期效益	方案 量化 指標	A7教師參與專業學習社群的比率	50%		55%		60%	
		A5教師參加研習平均時數	8		10		12	
		A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的時數	4		4		4	
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	6		10		14	
	校 指 定 量 化 指 標	SA6 教師赴產業研習比率	20%		40%		40%	
		SA4 技專教師協同教學科目數	2		3		3	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

107-3(A3) 良師增能・匯聚深化

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	16	1.6	25.6	教師專業社群研習活動鐘點費用(邀請技專院校教授或業界學者擔任講師)
	二代健保費	式	1	0.48	0.48	二代健保費
	租車費	輛	2	3.5	7	至產業參訪研習交通費
	印刷費	份	10	2	20	研習時所需印刷費
	膳費	份	91	0.08	7.28	教師專業社群活動及研習膳費或誤餐費
	雜支(辦公用品)	批	5	3.5	17.5	專業社群會議及研習所需之文具、耗材
	物品費	台	1	9	9	數位相機, 參訪、研習等各式活動時, 以利紀錄之用
小計				86.86		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				86.86		
(二)資本門						
設備費	數位攝影機	台	1	50	50	專題製作影片檔、公開觀課時使用
	A3 雷射印表機	台	1	64	64	研習課程使用
資本門小計				114		
107 會計年度合計				200.86		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：


 教學組長 蕭春蘭


 教務主任 王惠美


 會計 夏淑芬


 校長 施博惠

107-3(A3) 良師增能·匯聚深化

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	16	1.6	25.6	教師專業社群研習活動鐘點費用(邀請技專院校教授或業界學者擔任講師)
	二代健保費	式	1	0.48	0.48	二代健保費
	租車費	輛	2	3.5	7	至產業參訪研習交通費
	印刷費	份	10	2	20	研習時所需印刷費
	膳費	份	85	0.08	6.8	教師專業社群活動及研習膳費
	雜支(辦公用品)	批	5	3.5	17.5	專業社群會議及研習所需之文具、耗材
	物品費	台	1	9	9	數位相機, 社區導覽及專題製作簡介相關景點使用
小計				86.38		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				86.38		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
108 會計年度合計				86.38		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






子計畫詳細內容

● 子計畫 3【編號：107-3(A3)】

● 子計畫名稱：良師增能·匯聚深化

一、依據：教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

- (一) 鼓勵教師參加專業知能研習及進修，提升教師教學專業及教學品質。
- (二) 提升教師實務能力，透過專業類科教師至業界交流的方式，促進產學合作機會並強教師專業能力。
- (三) 發展教師專業學習社群，促進教學研究，增進教師教學實務分享。
- (四) 鼓勵優質教學氛圍，藉由進班觀課的觀察與回饋，相互觀摩學習，增進教學。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處及全體教師

五、辦理日期：107年8月1日至108年7月31日

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王惠美	教務主任	計畫總督導
2	成員	蕭春蘭	教學組長	協助執行本子計畫之課務安排
3	成員	張杏梅	英文組長	協助執行本子計畫之具體做法
4	成員	莊韻靜	日文組長	協助執行本子計畫之具體做法
5	成員	陳翎媛	商科主任	協助執行本子計畫之具體做法

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

七、實施方式

- (一) 成立教師專業社群
- (二) 辦理教師專業之能研習
- (三) 辦理教師赴業界進行廣度參訪或研習
- (四) 辦理公開觀課及回饋

八、實施內容

為發展特色課程，鼓勵教師增進專業知能，成立教師專業學習社群，及透過產業鏈結辦理成長研習，並應用於教學現場，增進學生學習成效。

(一) 成立教師專業社群

1、成立電競產業專業學習社群：

成立電競產業專業學習社群，結合教師支持發展系統，精進教師專業知能，內容包括：

項目	實施內容	實施時間
成立 電競專業社群	成立應電競專業社群，發展電子競技特色課程教學工作坊，每週至少一次社群會議討論或共同備課，提升教師務實致用之專業能力。	107年8月至 108年7月
辦理 教師專業之能研習	針對如：新課綱研習、電子競技相關專業之能研習及各式創新教材教法，以促進科內教師增能。	107年8月至 108年7月
辦理 公開觀課及回饋	藉由公開觀課與議課，逐漸形成良善的教學氛圍外，透過校內同仁的觀察與回饋，協助演示教師改善並提升教學效能。	107年8月至 108年7月

2、推動應外休閒觀光導覽社群

整合各群科或跨群跨科或同群跨科專業研究，透過教師專業社群的運作，以學期為單位規畫定期活動及研習，發展特色課程，深入探討外語休閒導覽課程及教材教法。

(1) 英文科：

外語休閒觀光著重結合地方產業及學習在地文史地之課程，因此，推動「專題製作」教學工作坊，討論如何教導學生循序漸進完成介紹學校周遭環境特色之「專題製作」學習。

(2) 日文科：

推動「應外觀光特色課程」教學工作坊，透過社群共備內容以及科大協同教學，期望能逐步發展特色課程，提昇教師務實致用之專業能力，並能替國家培育更多優秀之觀光基礎人才。

項目	實施內容	實施時間
成立應外休閒觀光導覽社群	成立應外觀光導覽社群，發展應外觀光特色課程教學工作坊，每週至少一次社群會議討論或共同備課，提升教師務實致用之專業能力。	107年8月 ~108年7月
辦理教師專業之能研習	針對如：新課綱研習、應外科觀光休閒導覽研習及各式創新教材教法，以促進科內同仁增能。	107年8月 ~108年7月
辦理教師赴業界進行廣度參訪或研習	上學期至太平洋世界旅行社參訪，下學期則安排實地日語專業導覽老師走訪北投知名地標親自示範外語導覽解說技巧，以提升教師的外語能力與導覽解說技能，強化教師教學技能。	107年8月 ~108年7月
辦理公開觀課及回饋	藉由公開觀課與議課，逐漸形成良善的教學氛圍外，透過校內同仁的觀察與回饋，協助演示教師改善並提升教學效能。	107年8月 ~108年7月

(二) 辦理教師專業知能研習：

本校與德明財經科技大學、中國科技大學、景文科技大學、臺北城市科技大學簽有策略聯盟，每年皆各技專校院提供專業師資至本校辦理專科教師講座，並同時進行實務操作，提升本校教師實務能力與充實教學內涵，精進教師本職學能。

針對 A1 立足十信，昂首寰宇、A2 形塑人文，化育素養，籌辦相關專業知能研習活動，如：新課綱研習、應外科觀光休閒導覽研習及各式創新教材教法，以促進科內同仁增能。

(三)辦理教師赴業界進行廣度參訪或研習：

為增進教師提升相關實務能力，提高實務教學品質並透過教師至業界交流的方式，促進產學合作機會，規劃專業類群教師至業界參訪增能。

1、英文科：

為了強化教師實務教學經驗，縮短學用落差，規劃與在地文史機構交流，以及辦理教師業界實習，增強教師教學能力。

(1)鼓勵教師進修，積極建立教師教學檔案。

(2)形成教師間同儕教學視導、相互學習。

(3)與學者專家合作，增進教師專業知能。

2、日文科：

為增加教師與時俱進之專業能力，規劃與旅遊社、導遊從業人員相互交流，培養教師跨領域教學能力。日文科預計 107 學年度科內教師赴觀光產業參訪或研習的時數，每人至少 4 小時。本科預計安排上學期至太平洋世界旅行社參訪，下學期則安排實地日語專業導覽老師走訪北投知名地標，親自示範外語導覽解說技巧，以提升教師的外語能力與導覽解說技能，強化教師教學技能，增進教師之教學知能。另外，透過技專教師協同教學，預計 107 學年度為 2 科目，主要實施科目以「觀光日語-初訪女巫之鄉」課程為主。

(四)辦理公開觀課及回饋：

(四)辦理公開觀課及回饋：

「觀課」是有效改進課堂教學的方法，教師同儕在教學活動中，進行觀察、對話與討論，提升教學成效及教學品質。各科教師專業學習社群輪流辦理公開觀課，鼓勵教師透過公開授課自我成長學習。

規劃107學年進行至上下學期合計至少4場次公開觀課，並逐年增加公開觀課次數。透過社群教師進班觀課，教師不僅能互相觀課學習，亦能藉由觀課分析提出問題，回到社群會議共同檢討，之後根據討論結果修正課程內容，提升教學效能。

九、工作進度

工作項目		執行月份		107年					108年				
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
1	成立教師專業社群	預定											
		實際											
2	辦理教師專業知能研習	預定											
		實際											
3	辦理教師赴業界進行廣度參訪或研習	預定											
		實際											
4	辦理公開觀課及回饋	預定											
		實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：辦理本計畫有功人員由學校本權責擇優敘獎以為鼓勵。

十一、經費需求

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
107年度(8至12月)	86.86	114.00	200.86
108年度(1至07月)	86.38	0	86.38
總計	173.24	114.00	287.24

十二、本實施計畫經優質化工作會議通過後，經校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫 4【編號：107-4(B1)】

一、計畫名稱	導引適性・就近入學							
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化與社區互動，辦理各項說明會，讓學區家長、國中師生認識學校群科特色，以提升就近入學率。 2. 加強技職教育職群宣導活動，推動國中職涯試探。 3. 辦理國中教師職群探索研習，強化國中教師對職群的認識，增進適性輔導知能，以達適性輔導之效。 							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	辦理新生入學說明會	教務處	臺北市各國中國師生及家長	107~109 學年度				
	辦理職涯體驗課程	教務處	臺北市各國中國中學生	107~109 學年度				
	規劃國中教師技職群科探索研習	教務處	臺北市各國中國中教師	107~109 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	107 學年度	30	154.15	184.15				
	108 學年度	0	154.15	154.15				
	109 學年度	0	154.15	154.15				
	總計	30	462.45	492.45				
五、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由每學年辦理之新生入學說明會，協助臺北市國中師生、家長認識技職教育及瞭解12 年國教之適性輔導方案，並藉此加強其認識本校群科特色與認同辦學成果。 2. 辦理職涯體驗課程，積極協助臺北市國中學生認識職業教育，促進國中生對職業類科有更深入的了解，落實學生適性學習發展。 3. 辦理國中教師技職群科探索研習，強化國中教師對職群的認識，增進其適性輔導知能，以協助國中學生適性升學。 							
	指標項目		107 學年度		108 學年度		109 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	B1 高一新生適性就近入學率	55%		60%		65%	
	校定量化指標	SB1 高一日校新生註冊人數比率	50%		55%		55%	
		SB2 高一日校新生免試入學比率	50%		55%		55%	
SB3 參與國中端升學進路宣導活動次數		80		85		90		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

107-4(B1) 導引適性・就近入學

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	4	1.6	6.4	外聘師資鐘點費
	內聘鐘點費	節	60	0.4	24	內聘師資鐘點費
	二代健保費	式	1	0.58	0.58	二代健保費
	印刷費	批	5	0.25	1.25	就近入學宣導、群科體驗課程及國中教師研習講義
	材料費	批	100	0.2	20	群科體驗課程活動材料費
	膳費	人	125	0.08	10	群科體驗課程及國中教師誤餐費
	雜支	批	6	2	12	群科體驗課程、研習活動所需之文具與各項耗材
	物品費	座	5	3	15	海報看板
	物品費	組	3	3	9	弓形海報
	小計				98.23	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				98.23		
(二)資本門						
設備費	物品費	台	2	15	30	平板電腦
資本門小計				30		
107 會計年度合計				128.23		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






107-4(B1) 導引適性・就近入學

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	4	1.6	6.4	外聘師資鐘點費
	內聘鐘點費	節	20	0.4	8	內聘師資鐘點費
	二代健保費	式	1	0.27	0.27	二代健保費
	印刷費	批	5	0.25	1.25	就近入學宣導、群科體驗課程及國中教師研習講義
	材料費	批	100	0.2	20	群科體驗課程活動材料費
	膳費	人	125	0.08	10	群科體驗課程及國中教師誤餐費
	雜支	批	5	2	10	群科體驗課程、研習活動所需之文具與各項耗材
小計					55.92	
獎補助費						
	小計					0
經常門小計					55.92	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
108 會計年度合計					55.92	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：107-4(B1)】

● 子計畫名稱：導引適性，就近入學

一、依據：教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

(一)強化與社區互動，辦理新生入學說明會，以提升就近入學率。

(二)加強技職教育職群宣導活動，辦理職涯體驗課程。

(三)辦理國中教師職群探索研習，強化國中教師對職群的認識，增進適性輔導知能，以達適性輔導之效。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處註冊組、各科主任、學務處、總務處

五、辦理日期：107年8月1日至108年7月31日

六、組織分工與參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王惠美	教務主任	計畫總督導
2	成員	許懷白	學務主任	活動總督導
3	成員	陳卉婷	註冊組長	活動執行
4	成員	陳翎媛	科主任	計畫進度掌控、協助與執行
5	成員	莊韻靜	科主任	計畫進度掌控、協助與執行
6	成員	張杏梅	科主任	計畫進度掌控、協助與執行
7	成員	夏淑芬	會計主任	活動經費核銷
8	成員	廖姿婷	總務主任	活動材料準備

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

七、實施方式

(一)辦理新生入學說明會

- 1、辦理學區新生入說明會，針對特色課程、各群科成果展示及未來生涯發展等議題進行宣講，鼓勵社區周邊學生，以優先志願入學本校就讀。現規劃 107 學年度高一新生適性就近入學率至少達 55% 為目標。
- 2、透過專題講座與說明會運作，增進家長更瞭解 12 年國教之適性輔導與臺灣重點職業趨勢。

(二)辦理職涯體驗課程

- 1、每學年增加舉辦國中生職涯探索活動次數，積極協助社區內國中生探索未來生涯，落實學生適性習發展。
- 2、推動國中師生、家長蒞校參訪，除了針對鄰近國中學生及家長進行升學進路宣導，現規劃 107 學年度升學進路宣導至少 80 次為目標，使其瞭解學術導向的普通型高中、技術導向的技術型高中外，更於活動結束後，提供與會人員進行探索活動，強化社區互動。

(三)辦理國中教師職群探索研習

- 1、每學期至少舉辦 1 次生涯增能研習，以增進老師輔導學生能力。
- 2、相關研習，以工作坊形式呈現，期為產出式研習。

八、實施內容

(一)辦理新生入學說明會

- 1、實施目的：針對特色課程、各群科成果展示及未來生涯發展等議題進行宣講，提高新生適性就近入學率。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：註冊組、就近入學區內各國中輔導處。
- 4、參加對象：就近入學區內各國中學生、家長及老師。
- 5、辦理日期：107 年 9 月至 108 年 6 月
- 6、辦理方式：
 - (1) 每學年至少辦理兩場「新生入學說明會」，針對本校特色課程、各群科成果展示及未來生涯發展等議題進行宣講，並針對 12 年國教之適性輔導方案與臺灣重點職業提出趨勢剖析，增進社區家長與國中生認同，以提高新生適性就近入學率，至少達 55% 為目標。
 - (2) 於鄰近國中校慶及校內舉辦升學博覽會或技職講座期間，安排到

國中端針對家長及國中師生分享本校各職科的特色課程內容與成果展示，以增進社區國中學生、教師及家長對職業學校辦學特色的瞭解及認同。

(二) 辦理職涯體驗課程

- 1、實施目的：提供多元生涯探索環境，協助學生了解興趣與性向。
- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：註冊組、就近入學區內各國中輔導處。
- 4、參加對象：就近入學區內各國中學生、家長及老師。
- 5、辦理日期：107 年 9 月至 108 年 6 月
- 6、辦理方式：

推動國中師生、家長蒞校參訪，現規劃 107 學年度升學進路宣導至少 80 次為目標，以期鄰近國中學生及家長瞭解學術導向的普通型高中、技術導向的技術型高中。另每學年增加舉辦國中生職涯探索活動次數，各科分別設計實作課程，讓學生了解各科學習屬性及認識學校專業設施與師資，評估自己適合學習之科別，以協助學生了解學習性向。

(1) 國八職業試探課程計畫表

課程名稱	課程內容
FUN 輕鬆玩化學	讓同學們自寓教於樂的活動中習得化學知識及技能，並引領同學自簡易的實驗活動親近生活中的化學。
QR-CODE 設計	本體驗活動引導學生運用目前最流行的 QR Code 設計軟體，編制屬於自己的 QR Code。
LOGO 達人	企業標誌即為此企業的代表，能在消費者心中，留下重要的印象。本課程透過實例解說，讓學生得以了解商標之形成、設計階段與意義。
商業現代化—POS 系統	透過本校學生自行拍攝的影片，了解連鎖商店的經營模式及現代化資訊流的運用，並利用成本的計算了解訂定價格的考量。
尋找阿里巴巴	本課程透過實作探索、實例解說，讓同學認識自己，探索自我，並透過基礎的電子商務認證課程介紹認識未來趨勢。

下午茶悠情	西式下午茶已成了臺灣許多人消磨下午時光的普遍方式。透過此次體驗活動，期許同學們能學得其中的特殊用語，讓自己的英語領域更加廣闊。
日本樂無窮	將日本語文與日本文化，透過日式點心及日式傳統服飾體驗的方式進行初步教學與交流；希望藉由此次的活動，讓學生輕鬆學習日本語及了解日本文化。

(2) 國九職業試探課程計畫表

課程名稱	課程內容
驚爆實驗室	這門體驗課程，將引領同學從按部就班的執行步驟，進而圓滿達成理化實驗，同時教導同學學習解決問題和發現答案的最佳方法。
威力大導演	現正流行微電影，引導學生透過「Movie Maker」軟體製作 5 至 10 分鐘的短片，享受剪輯的樂趣。
廣告動畫設計	由講師準備一系列的影像範例，指導學子們如何整合成為動畫程式，讓學生發揮創意設計活潑有趣的廣告動畫。
全息投影	透過實際手作 3D 全息投影膜讓學生了解成像原理，進而引發孩子對於 VR、AR 科技的興趣，且充分學習該領域相關知識。
電競實戰，打出新錢途	藉由老師在隊伍對戰操作中親自指導和給予建議，讓學生從電子競技、遊戲發展以及行銷應用三方面對電競有新的認識。
濃情巧克力	我們透過有趣的典故及濃郁的巧克力香帶領同學進入巧克力的愛情故事，並藉由此次體驗活動，期許同學們能在異國文化氛圍中，了解其文化淵源。
日本好好玩	本活動主要透過日式點心及日式傳統服飾的體驗，從文化的介紹切入，將所運用到的材料、相關用語，以日語的方式表達，讓同學體驗：輕鬆學習日本語文及了解日本文化。

(三) 辦理職群探索國中教師研習

1、實施目的：

辦理職群探索國中教師研習活動，了解技職教育內涵及群科特色課程，以達協助輔導適性學生入學之效。

2、主辦單位：教務處。

3、承辦單位：註冊組、各科主任。

4、參加對象：就近入學區內各國中老師。

5、辦理日期：107 年 8 月至 108 年 7 月

6、具體規劃：

每學年度辦理 1 次國中教師技職教育深度研習，規劃「群科介紹」，並由職群科主任及組長規劃群科特色體驗課程，日文科「日式文化體驗」、英文科「英式下午茶」、商管群科「御錢貓桌遊」、「電競團服設計」等特色課程，藉研習活動與主題協助國中老師認識技職教育並各職群之學習屬性及特色，結合各群科設計之體驗活動，讓國中端教師得以了解學生學習場域及未來生涯發展。

九、工作進度

工作項目		執行月份	107 年					108 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	辦理新生入學說明會	預定													
		實際													
2	辦理職涯體驗課程	預定													
		實際													
3	規劃國中教師技職群科探索研習	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

(一) 由本校訂立之管考實施計畫，確實掌握各計畫之實施進度，確保計畫目標達成，以收行成效。

(二) 辦理本計畫之相關人員，依實際績效，由學校本權責予以敘獎以為鼓勵。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	98.23	30	128.23
108 年度(1 至 07 月)	55.92	0	55.92
總 計	154.15	30.00	184.15

十二、本實施計畫經本校高職優質化工作督導小組討論通過後，陳請 校長核准後實施，修訂時亦同。

●子計畫 5【編號：107-5(B2)】

一、計畫名稱	數位行政·校務活化							
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 導入十信校園專屬App系統，藉由行動載具簡化行政作業，呈現十信辦學特色。 2. 整編法規章程電子化，便利行政業務人員檢視，做為行政工作推展的依據。 3. 觀摩他校行政組織，效法優點，促成更優質的行政效能。 4. 辦理行政人員增能研習，打造優質學校組織，提升校園組織競爭力。 5. 結合臺北市酷課雲平臺，指導學生系統蒐集生涯紀錄，數位化個人學習歷程。 							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	建置校園專屬App	總務處	全校教職員	107~109學年度				
	檢視並修訂各處室法規章程	人事室	全校教職員	107~109學年度				
	校際行政組織觀摩、交流與學習辦	學務處	全校教職員	107~109學年度				
	理行政人員增能研習	人事室	全校教職員	107~109學年度				
	建立e化學生學習歷程檔案平台	教務處	全校教職員	107~109學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	107學年度	856.00	77.89	933.89				
	108學年度	0	77.89	77.89				
	109學年度	0	77.89	77.89				
	總計	856.00	233.6	1,089.67				
五、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由行動載具簡化行政作業，呈現本校辦學特色。 2. 整編法規章程電子化，作為學校行政執行相關業務之基礎。 3. 透過學習他校之優點，以獲得更優質的行政效能。 4. 透過行政增能研習提升行政人員溝通能力、抗壓能力及知識管理能力。 5. 建置學生個人e化學習歷程檔案，以利未來升學、就業等備審資料使用。 							
	指標項目		107學年度		108學年度		109學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案指標化	B5能強化學校自主管理，增進學校辦學績效	優良		優良		優良		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

107-5(B2) 數位行政・校務活化

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	2	1.6	3.2	辦理教師資訊融入教學研習、學生學習歷程檔案研習、行政人員增能研習
	二代健保費	式	1	0.06	0.06	二代健保費
	租車費	輛	3	3.5	10.5	至優質化高職參訪交通費
	膳費	人	35	0.08	2.8	出席參訪交流人員誤餐費
	印刷費	批	25	1	25	優良學習歷程範本、研習講義 等
	小計				41.56	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				41.56		
(二)資本門						
設備費	APP 平臺	式	1	256	256	藉由行動載具簡化行政作業e化教學
	筆記型電腦	式	3	30	90	
資本門小計				346		
107 會計年度合計				387.56		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






107-5(B2) 數位行政・校務活化

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	8	1.6	12.8	辦理教師資訊融入教學研習、學生學習歷程檔案研習、行政人員增能研習
	二代健保費	式	1	0.23	0.23	二代健保費
	租車費	輛	3	3.5	10.5	至優質化高職參訪交通費
	膳費	人	35	0.08	2.8	出席參訪交流人員誤餐費
	印刷費	批	10	1	10	優良學習歷程範本、研習講義等
	小計				36.33	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				36.33		
(二)資本門						
設備費	APP 平臺	式	1	256	256	藉由行動載具簡化行政作業
	無線基地臺	座	3	10	30	校園數位化設備
	有網管供電交換器 POE	式	1	40	40	校園數位化設備
	無線控制器加管控授權 64U	式	1	109	109	校園數位化設備
	桌上型電腦	台	3	25	75	教學數位化設備
資本門小計				510		
107 會計年度合計				546.33		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：**校長施博惠****教學組長蕭春蘭****教務主任王惠美****會計主任夏淑芬**

子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：107-5(B2)】

● 子計畫名稱：數位行政・校務活化

一、依據：教育部國民及學前教育署「107 年度高職優質化輔助方案」辦理

二、目的

- (一) 導入十信專屬 App 系統，藉由行動載具簡化行政作業，呈現十信辦學特色。
- (二) 整編法規章程電子化，便利行政業務人員檢視，以為行政工作推展的依據。
- (三) 觀摩他校行政組織，效法優點，促成更優質的行政效能
- (四) 辦理行政人員增能研習，打造優質學校組織，提升校園組織競爭力。
- (五) 結合臺北市酷課雲平臺，指導學生系統蒐集生涯紀錄，數位化個人學習歷程。

三、主辦單位：教務處、學務處

四、承辦單位：全校各處室

五、辦理日期：107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日

六、組織分工與參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	施博惠	校長	統籌本計畫案
2	成員	王惠美	教務主任	計畫總督導
3	成員	許懷白	學務主任	活動總督導
4	成員	廖姿婷	總務主任	活動材料準備
5	成員	蕭春蘭	教學組長	計畫進度掌控、協助與執行
6	成員	夏淑芬	會計主任	活動經費核銷

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

七、實施方式

(一) 建置校園專屬 App：

導入十信專屬 App 平臺系統，藉由行動載具簡化行政作業，呈現十信辦學特色。

(二) 檢視並修訂各處室法規章程：

檢視及修正各處室法規章程，除公告於學校各處室網站外並整理彙編成冊，以作為學校行政執行相關業務之準則。

(三) 推動校際交流，觀摩學習：

- 1、參訪辦學卓越之友校，藉以檢視學校與他校之間的差異或不足之處，透過學習他校之優點，以獲得更優質的行政效能。
- 2、與策略聯盟學校科技大學進行觀摩學習，除活絡合作關係外，更期望藉此學習技專校院行政團隊之長處，提升本校整體行政工作品質。

(四) 辦理行政人員增能研習：

提供行政人員溝通技巧、心靈成長及資訊能力相關課程，以提升行政人員溝通能力、抗壓能力及知識管理能力。

(五) 建立 e 化學生學習歷程檔案平台：

推展學生學習履歷數位化的歷程平臺，辦理相關說明會，結合校內課程，輔導學生順利建置個人 e 化學習歷程檔案。

八、實施內容

(一) 建置校園專屬 App：

- 1、實施目的：導入十信專屬 App 平臺系統，藉由行動載具簡化行政作業，呈現十信辦學特色。
- 2、主辦單位：人事室。
- 3、承辦單位：教務處、學務處、總務處。
- 4、參加對象：全體行政同仁。
- 5、辦理日期：107 年 8 月份至 108 年 7 月份
- 6、辦理方式：

- (1) 藉由導入行動載具簡化行政作業，呈現十信辦學特色本校。
- (2) 於 107 年 9 月份進行公開招標導入十信專屬 App 平臺系統，10 月份委請廠商客製化十信中學專屬校園行動雲端軟體並結合 google 環景效果以對外忠實呈現本校校園風貌。
- (3) 預定 11 月份程式置入機房，由全校教職員程式下載、自行設定 App 測試，並辦理手機平臺操作說明及後臺行政管理研習。
- (4) 預定 12 月份完成行動雲端軟體、google 環景建置，並請全校師生測試共同體驗十信 App 所帶來的各項升學、考試日程表等資訊信息。

(二) 檢視並修訂各處室法規章程：

- 1、實施目的：檢視及修正各處室法規章程，以作為學校行政執行相關業務之準則。
- 2、主辦單位：人事室。
- 3、承辦單位：教務處、學務處、總務處。
- 4、參加對象：全體行政同仁。
- 5、辦理日期：107 年 8 月份至 108 年 7 月份
- 6、辦理方式：

預定於 107 年 12 月底前全面收集全校各處室所有制定之章程，並審視各章程制定時間，修定次數與內容，各處室章程是否有抵觸或過時不合宜之處。整理後彙編成冊，作為各處室執行相關業務執行之準則。

(三) 推動校際交流，觀摩學習：

- 1、實施目的：透過與卓越友校及策略聯盟大學的觀摩、經驗交流活動，提升本校行政團隊品質與效能。
- 2、主辦單位：人事室。
- 3、承辦單位：教務處、學務處、總務處。
- 4、參加對象：全體行政同仁。

5、辦理日期：107 年 8 月份至 108 年 7 月份

6、辦理方式：

- (1) 預定 107 年 12 月份及 108 年 6 月份分別針對辦學卓越之友校進行參訪活動和經驗交流，藉以檢視學校與他校之間的差異或不足之處，透過學習他校之優點，以獲得更優質的行政效能。
- (2) 預定 108 年 7 月份至策略聯盟學校科技大學進行觀摩學習，除活絡合作關係外，更期望藉此學習技專校院行政團隊之長處，提升本校整體行政工作品質。
- (3) 在幾經討論與評估後選定與薇閣中學及景文高中進行校際交流，並針對兩所學校辦校特色，以學園特色、招生經營、108 課綱之課程規劃準備為主軸定論為交流主要內容，藉以檢視學校與他校之間的差異或不足之處，透過學習他校之優點，以獲得更優質的行政效能。

(四) 辦理行政人員增能研習：

1、實施目的：透過行政人員溝通技巧、心靈成長及資訊能力相關課程，提升行政人員溝通能力、抗壓能力及知識管理能力。

2、主辦單位：人事室。

3、承辦單位：教務處、學務處、總務處。

4、參加對象：全體行政同仁。

5、辦理日期：107 年 8 月份至 108 年 7 月份

6、辦理方式：

預計 108 年 2 月份及 108 年 7 月份邀請講師至本校擔任講座，提供行政人員溝通技巧、心靈成長及資訊能力相關課程，以提升行政人員溝通能力、抗壓能力及知識管理能力。

(五) 建立 e 化學生學習歷程檔案平台：

1、實施目的：推展學生學習履歷數位化的歷程平臺，輔導學生順利建置個人 e 化學習歷程檔案。

- 2、主辦單位：教務處。
- 3、承辦單位：學務處、總務處。
- 4、參加對象：全體行政同仁、教師群。
- 5、辦理日期：107年8月份至108年7月份
- 6、辦理方式：

- (1) 預計自107學年度高一起規劃由輔導老師入班說明學習檔案製作，同時發放製作要領及檢核表供學生檢核，並辦理導師說明會及「學生學習履歷數位化」建構知能研習，請各班導師加強指導。
- (2) 預定於107年12月份前及108年7月份前，結合計算機概論課程，分別指導高三學生及高一、高二學生利用臺北市數位學習教育中心平臺，建置個人e化學習歷程檔案，以利未來升學、就業等備審資料之數位化。

九、工作進度

工作項目		執行月份		107年					108年				
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	建置校園專屬App	預定											
		實際											
2	檢視並修訂各處室法規章程	預定											
		實際											
3	校際行政組織觀摩、交流與學習	預定											
		實際											
4	辦理行政人員增能研習	預定											
		實際											
5	建立e化學生學習歷程檔案平台	預定											
		實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

- (一) 由本校訂立之管考實施計畫，確實掌握各計畫之實施進度，確保計畫目標達成，以收行成效。

(二) 辦理本計畫之相關人員，依實際績效，由學校本權責予以敘獎以為鼓勵。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	41.56	346.00	387.56
108 年度(1 至 07 月)	36.33	510.00	546.33
總 計	77.89	856.00	933.89

十二、本實施計畫經本校高職優質化工作督導小組討論通過後，陳請 校長核准後實施，修訂時亦同。

●子計畫 6【編號：107-6(B3)】

一、計畫名稱	點亮多元·成就揚才							
二、計畫目標	1. 落實專業檢能檢定輔導計畫，培育具實作力及就業力的專業人才。 2. 精進專題實作能力，辦理專題製作競賽，展現學生學習成果。 3. 實施企業參訪活動，增進學生學習視野，達成產業接軌與學用合一。 4. 增進國際青少年交流機會，擴展國際視野與提昇外語應用能力。 5. 辦理多樣化探索體驗課程與學藝活動，增進學生多元能力，展現才能。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	推動專業技能輔導計畫	教務處	商業與管理群學生 外語群學生	107~109 學年度				
	專題製作校內賽	教務處	商業與管理群學生 外語群學生	107~109 學年度				
	辦理企業參訪活動	教務處	商業與管理群學生 外語群學生	107~109 學年度				
	實施國際交流活動	教務處	全校學生	107~109 學年度				
	辦理多樣化探索體驗課程與學藝活動	學務處	全校學生	107~109 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	107 學年度	0	378.70	378.70				
	108 學年度	0	378.70	378.70				
	109 學年度	0	378.70	378.70				
	總計	0	1,136.10	1,136.10				
五、預期效益	1. 推動學生專業技能輔導計畫，開設相關增廣課程，培育具實作能力及就業力的專業人才。 2. 精進專題實作能力，與策略聯盟大學院校合作與交流，辦理專題製作競賽，展現學生學習成果。 3. 實施學生企業參訪，增進學生學習視野，達成與產業接軌和學用合一之目標。 4. 提供國際青少年交流機會，擴展國際視野與提昇外語應用能力。 5. 透過多樣化探索體驗課程與動靜態學藝活動，讓學生盡情展現才能，培養多元能力。							
	指標項目		107 學年度		108 學年度		109 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效

	方案 量化 指標	A3 畢業生通過電腦軟體應用乙級檢定比率	20%		25%		25%	
		A3 畢業生通過日語檢定比率	16%		13%		13%	
		A3 學生每學年參與專題實作成果展之人數比率	30%		40%		50%	
		SB7 學生參加企業參訪人數比率	90%		90%		90%	
	校定 量化 指標	SA3 協同教學技專教師人數比率	3%		4%		5%	
		SB7 學生參加企業參訪人數比率	80%		90%		90%	
		SB8 學生參加國際交流人數比率	7%		7%		7%	
		SB11 學生專題製作獲獎件數	2		2		2	
		SB12 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	30%		40%		50%	
		SB17 參與社區在地文藝活動師生人數	100		100		100	
		SB18 學生平均參加文藝活動次數	3		4		4	
		SB19 學校辦理藝文活動次數	8		9		9	
	註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。							

107-6(B3) 點亮多元·成就揚才

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
技能檢定鐘點費	節	40	0.4	16	開設技能增廣課程鐘點費
鐘點費	節	32	0.8	25.6	1.專題製作科大教授指導費 2.特色社團指導教師費、國際交流研習及健康體衛指導教師鐘點費
講座鐘點費	節	5	1.6	8	動靜態藝文講座、自然探索體驗活動及社區與傳愛服務活動外聘講師
二代健保費	式	1	0.94	0.94	二代健保費
印刷費	份	16	1	16	專題製作比賽成品集印出及大圖輸出費用
國內旅費	人	8	2	16	1.教育旅行或專題製作研習、專題製作至中南部學校發表之交通費 2.學生參與探索體驗課程、服務學習與公益活動、校際參賽及社團交流等
膳費	人	20	0.08	1.6	專題製作、各類研習之誤餐費
辦公雜支	份	20	1	20	1.專題製作學生步展開支、各類研習之文具物品 2.探索體驗活動與動靜態學藝活動之文具物品
租車費	輛	6	3.5	21	1.學生企業參訪 2.學生參加探索體驗活動等
保險費	人次	150	0.04	6	1.學生企業參訪 2.學生參加探索體驗活動等 3.學生參與服務學習與公益活動、校際參賽
物品耗材費	式	1	9	9	探索體驗活動與動靜態學藝活動物品耗材
物品費	台	3	2.5	7.5	CD播放機，檢定聽力練習使用
設備維護費	批	2	5	10	1.語言專業教室設備維修檢測費 2.動靜態展演所需器材設備維護費
小計				157.64	
學生獎助學金	人次	10	0.25	2.5	通過英檢獎勵金(全民英檢初級、多益 300-500 分通過獎金 200 元、全民英檢中級初試、多益 501-600 獎金 300 元、全

業務費

						民英檢中級複試、多益 601 分以上獎金400 元
學生獎助學金	人次	30	0.2	6		通過日檢獎勵金(N5 200元、N4 250元、N3 300元、N2 350元、N1 500元)
學生獎助學金	人次	22	0.1	2.2		商管群專題製作比賽獎勵金(第一名2組 2000 元，第二名2組 500 元，第三名2組 600 元)
學生獎助學金	人次	18	0.1	1.8		外語群校內專題比賽獎勵金(第一名組 1000 元，第二名組 500 元，第三名組 300 元)
小計				12.5		
經常門小計				170.14		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
107 會計年度合計				170.14		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 蕭春蘭

教務主任 王惠美

會計主任 夏淑芬

校長 施博惠

107-6(B3) 點亮多元·成就揚才

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	技能檢定鐘點費	節	40	0.4	16	開設技能增廣課程鐘點費
	鐘點費	節	32	0.8	25.6	1.專題製作科大教授指導費 2.特色社團指導教師費、國際交流研習及健康體衛指導教師鐘點費
	講座鐘點費	節	5	1.6	8	動靜態藝文講座、自然探索體驗活動及社區與傳愛服務活動外聘講師
	二代健保費	式	1	0.94	0.94	二代健保費
	印刷費	份	16	1	16	專題製作比賽成品集印出及大圖輸出費用
	國內旅費	人	8	2	16	1.教育旅行或專題製作研習、專題製作至中南部學校發表之交通費 2.學生參與探索體驗課程、服務學習與公益活動、校際參賽及社團交流等
	膳費	人	28	0.08	2.24	專題製作、各類研習之誤餐費
	辦公雜支	份	20	1	20	1.專題製作學生步展開支、各類研習之文具物品 2.探索體驗活動與動靜態學藝活動之文具物品
	租車費	輛	6	3.5	21	1.學生企業參訪 2.學生參加探索體驗活動等
	保險費	人次	177	0.04	7.08	1.學生企業參訪 2.學生參加探索體驗活動等 3.學生參與服務學習與公益活動、校際參賽
	物品耗材費	式	1	9	9	探索體驗活動與動靜態學藝活動物品耗材
	物品費	顆	30	0.5	15	籃球，運動選手訓練用
	物品費	顆	10	1.5	15	籃球，運動競賽用
	物品費	條	9	0.3	2.7	彈力帶，運動選手訓練用
設備維護費	批	4	2	8	1.語言專業教室設備維修檢測費 2.動靜態展演所需器材設備維護費	

	小計				182.56	
獎 補 助 費	學生獎助學金	人次	35	0.4	14	通過乙檢通過獎勵金
	學生獎助學金	人次	10	0.25	2.5	通過英檢獎勵金(全民英檢初級通過獎金200元、中級300元、多益350分~450分200元、451分~550分300元、551分以上500元)
	學生獎助學金	人次	30	0.2	6	通過日檢獎勵金(N5 200元、N4 250元、N3 300元、N2 350元、N1 500元)
	學生獎助學金	人次	20	0.1	2	商管群專題製作比賽獎勵金(第一名2組2000元,第二名2組500元,第三名2組600元)
	學生獎助學金	人次	15	0.1	1.5	外語群校內專題比賽獎勵金(第一名組1000元,第二名組500元,第三名組300元)
	小計					26
經常門小計					208.56	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
108會計年度合計					208.56	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 蕭春蘭

教務主任 王惠美

會計 夏淑芬

校長 施博惠

子計畫詳細內容

● 子計畫 6【編號：107-6(B3)】

● 子計畫名稱：點亮多元·成就揚才

一、依據：教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的

- (一) 落實學生專業技能輔導計畫，辦理相關增廣課程教學，提升學生專業能力，加強多元發展與實力。
- (二) 厚實專題實作能力，持續與策略聯盟大學院校合作與交流，並辦理專題製作競賽，展現學生學習成果。
- (三) 實施學生企業參訪活動，深入了解不同產業機構的運作，達成產業接軌與學用合一，促進未來相關就業生涯之發展。
- (四) 提供國際青少年交流機會，鼓勵學生積極參與，擴展國際視野與提昇外語應用能力。
- (五) 透過多樣化探索體驗課程與動靜態學藝活動，讓學生盡情展現才能，培養多元能力。

三、主辦單位：教務處、學務處

四、承辦單位：各科

五、辦理日期：107年8月1日至108年7月31日

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王惠美	教務主任	統籌本子計畫規劃與督導
2	成員	蕭春蘭	教學組長	協助執行本子計畫之具體做法
3	成員	張杏梅	英文組長	協助執行本子計畫之具體做法
4	成員	陳翎媛	商科主任	協助執行本子計畫之具體做法
5	成員	莊韻靜	日文組長	協助執行本子計畫之具體做法
6	成員	陳卉婷	註冊組長	協助執行本子計畫之具體做法
7	成員	謝佩玲	訓育組長	協助執行本子計畫之具體做法

序	人員	姓名	職稱	工作項目
8	成員	林真	體衛組長	協助執行本子計畫之具體做法
9	成員	胡瑞月	輔導組長	協助執行本子計畫之具體做法
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、實施方式

(一)推動專業技能輔導計畫：

積極推動專業技能輔導計畫，實施技能增廣教學，輔導學生順利通過技能檢定，增強專業能力，並強化專業實習設備，提升技能學習成效，同時訂定「技能檢定合格抵免學分實施辦法」，鼓勵學生參加技能檢定，取得合格技術士證，精進並延伸其技能學習，培育優質專業人才。

(二)辦理專題製作競賽：

持續增進與策略聯盟大學院校合作與交流，辦理專題講座與研習，發展邏輯思維能力與研究精神，以期提升專題實作水準。

(三)辦理企業參訪活動：

實施學生企業參訪活動，深入了解不同產業機構的運作，促進未來相關就業生涯之發展。

(四)建置國際青少年交流機會：

107學年度將建立國際青少年交流機會，舉辦海外教育旅行，擴展學生國際宏觀視野及國際移動力。

(五)辦理多樣化主題式活動：

1. 動靜態藝文講座暨活動：邀請相關主題的專家辦理講座及展示活動，並辦理與參與學生及社區藝文活動與數位導覽，鼓勵學生填寫參觀心得。
2. 探索挑戰體驗活動：辦理自我探索(如露營、美食創作)及自我挑戰

(如爬山)等活動，增進學生『自我』及『對團體中的我』的認識與相處，以學習團隊合作的精神，並建立學生回饋、感恩的校園倫理與情懷。

3. 承接地區各國中運動優秀人才，鼓勵到本校就讀，並按年度計畫規劃參加台省、地區各項比賽，中小學田徑錦標賽、全縣運動會等，及參加全國性比賽，諸如全中運、全運會所舉辦之各項比賽等。
4. 辦理各項競賽、校際或國際交流活動、暑期校外服務志工等，激發學生創意美學與素養，並增學生專業技能及服務的精神。

八、實施內容

(一) 推動專業技能輔導計畫：

1、商業與管理群

(1) 實施時間：107年8月至108年7月

(2) 實施對象：高職部三年級學生。

(3) 實施內容：

1. 乙檢加強班：為強化學生乙檢實作練習的時間，開設乙檢專班，運用暑期及夜間開設彈性課程，針對檢定前進行一套專屬課程，使學生更熟練文書處理軟體、試算表軟體與資料庫軟體之操作與應用，以提高檢定合格率。
2. 課後技能檢定練習專班：配合教學進度，實施技能檢定教學，礙於課程時數不足，無法充份給予同學足夠的時間練習，故於放學後加開檢定練習專班，以增加學生實作經驗。
3. 訂定「技能檢定證照獎勵實施辦法」，鼓勵學生取得乙級技術士證，增加升學與就業競爭力。
4. 107 學年度參加電腦軟體應用乙級檢定之合格率達到 20%。

2、外語群英文組

- (1) 輔導學生參加校外辦理的各項語文檢定，驗證英語專業技能學習成效。
- (2) 配合教學進度，實施英語專業能力教學。為了給予同學足夠的時間練習，以期能增強檢定合格率，故於放學後加開檢定練習

專班，以增加學生英檢實力。

(3) 強化外語教室設備，收英語專業技能學習事半功倍之效。

(4) 107 學年度畢業生預估為 42 人，希望該屆畢業時，英檢證照可達人數之 1.5 倍，即總計英檢證照合計 63 張以上。

3、外語群日文組

(1) 辦理各項語言研習、競賽、交流活動等，建構學生聽、說、讀、寫、演全方位日語能力。

(2) 為提升本科畢業生就業實力，積極輔導學生順利取得專業證照；規劃日檢證照通過獎勵辦法，並公開頒獎，提升學生榮譽感及自信心。

(3) 逐步規劃考取證照獎學金，於鼓勵學生在學期間取得專業證照的同時，亦能減輕學生考照高額報名費之負擔。

(4) 為能提高學生考取證照之通過率，特安排開設「日檢增廣檢定加強課程」，輔導學生能於畢業之時擁有較高級數之日檢證照，以利學生未來升學或就業時，立於不敗之地。107 學年度畢業生預估為 48 人，希望該屆畢業時，日檢證照可達人數之 1.5 倍，即總計日檢證照合計 72 張以上。

(二) 辦理專題製作競賽：

1、商業與管理群

(1) 實施時間：107年8月至108年7月

(2) 實施對象：資料處理科及電子商務科二年級學生。

(3) 實施內容：

5. 邀請學者專家指導專題製作如何訂定題目、訂定大綱、繕寫格式、問卷設計、資料分析、結論等。

6. 邀請業界專家及大專講師辦理專題製作主題課程講座，啟發學生專題論文撰寫方向與技巧。

7. 辦理專題製作簡報研習，增進學生專題製作成果發表能力。

8. 輔導績優作品參加校際競賽，肯定學習成果。

9. 期末辦理專題製作成果展，呈現學生專題製作學習成果。

10. 訂定「參加校外比賽優勝獎勵實施辦法」，獎勵專題實作等

得獎作品指導老師與學生。

1、外語群英文組

- (1) 開設專題實作跨群課程，奠定跨域基礎能力。
- (2) 邀請大專院校講師指導專題製作教學，以循序漸進方式，讓學生了解專題實作基本概念及技巧。
- (3) 引導學生完成專題實作，並鼓勵優秀作品參賽，以期提升學生個人日後專題實作能力及就業力。

A.校內製定初賽及複賽辦法，商請科大教授評比，並將得獎作品推出參加校外各種專題製作競賽。

B.期末舉辦專題實作成果展，以培養學生實作及發表能力。

2、外語群日文組

- (1) 107 學年度預計邀請策略聯盟學校或業界專家進行專題製作指導。
- (2) 辦理日文科專題製作比賽。透過比賽，激發學生創新思考能力，營造創作研發風氣，展現學生學習成果，以深化學生專題製作實務能力。期望 107 學年度參加外語群科中心或技專院校專題製作比賽至少一件獲獎。

(三) 辦理企業參訪活動：

1. 實施時間：107年8月至108年7月
2. 實施對象：全校學生。
3. 實施內容：
 - (1) 每學期規劃學生赴相關企業參訪並聽取專業人士簡介，了解業界所需之人才條件及未來業界走向，提高學生對科系相關產業之興趣及信心。
 - (2) 加強師生與產業界對話、熟悉產業脈動並培養學生務實致用的創新思維，期以達成產業接軌、學用合一之目標。
 - (3) 107 學年度商科高一、二學生參與企業參訪各班合計達 90% 以上。
 - (4) 107 學年度日文科高一、二學生參與企業參訪各班合計達 90% 以上。

(四) 建置國際青少年交流機會：

107學年度將建立國際青少年交流機會，舉辦海外教育旅行，擴展學生國際宏觀視野及國際移動力，期望學生參加國際交流人數比率達全校總人數7%以上。

1. 日籍生交流活動：與大專院校合作，並開設日本文化課程，導引學生設計臺灣特有文化：食、衣、住、行、育、樂等活動，透過交流活動設計，讓在台就讀大專院校的日籍學生能以主題式的方式與本校應日科學生進行文化交流。
2. 日本教育旅行：107學年度預計辦理日本教育旅行，拓展學生國際視野，並讓參與學生能與外國學生充分交流，體驗參訪國家之文化與生活。

(五) 辦理多樣化主題式活動：

工作項目	具體規劃	具體內容	評估機制
辦理專題及動靜態藝術展演(覽)及講座	1.舉辦品德教育、生命教育、性平教育等專題講座。 2.結合鄰里社區舉辦動靜態藝文活動及展示宣導活動。 3.結合臺北市立美術館 APP 線上導覽功能，辦理提昇藝文鑑賞力活動。	每學期至少安排三場品德教育專題講座，透過講座，讓學生了解品德教育具體作法，實踐於生活之中。 每學期至少安排二場動靜態藝文展演活動。	參與校內活動人數。
辦理探索教育及自然體驗活動	舉辦探索教育活動、露營活動。	每學期至少辦理一場探索教育及自然體驗教育，透過活動的辦理，增進學生對自我的認識及團隊的合作概念。	參與校內活動人數。
辦理感恩福語系列活動	配合節慶辦理感恩福語活動(教師	透過活動的舉辦，讓學生適時對週邊	參與活動人數

工作項目	具體規劃	具體內容	評估機制
	節、祖父母節、聖誕祈福活動、新年感恩語等)。	的人、事、物培養感恩的心，並學習重視生命中所有的一切，以養成愛物、惜福及珍惜的觀念。	
社區服務志工團	由本校愛心服務社及訓育組招募志工，至北投區养老机构體會服務學習的精神。	每學期三次辦理三次社區服務志工團，至北投區养老机构服務。	參與活動人數與次數。
偏鄉傳愛服務學習活動	成立偏鄉傳愛服務團隊，並利用課餘時間進行培訓，積極規劃參與偏鄉傳愛服務。	每學期暑假期間招募學生至偏鄉偏遠國小辦理營隊。	參加人數
運動員培訓	各類運動校隊的培訓，積極參加各項競賽。	透過競賽，增加學生自信心及自我肯定。	排球、籃球縣級及全國比成績

九、工作進度

工作項目		執行月份	107年					108年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	推動專業技能輔導計畫	預定													
		實際													
2	辦理專題製作競賽	預定													
		實際													
3	辦理企業參訪活動	預定													
		實際													
4	建置國際青少年交流機會	預定													
		實際													
5	辦理多樣化探索體驗課程與學藝活動	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

畫目標達成，以收行成效。

(二) 辦理本計畫之相關人員，依實際績效，由學校本權責予以敘獎以為鼓勵。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	170.14	0	170.14
108 年度(1 至 07 月)	208.56	0	208.56
總 計	378.70	0	378.70

十二、本實施計畫經優質化工作會議通過後，經校長核定後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表(請依年度分別編列)

一、107 學年度概算表(請列出全部子計畫)

私立十信高級中學高職優質化經費編列檢核表【107 會計年度(107 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費			
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門		
107 會計 年度	107-1(A1)	立足十信 昂首寰宇	55.63	0	116.00	116.00						80.63	0		
	107-2(A2)	形塑人文 化育素養	85.58	90.00										102.58	90.00
	107-3(A2)	良師增能 匯聚深化	64.86	112.00										86.86	114.00
	107-4(B1)	導引適性 就近入學	96.23	30.00										98.23	30.00
	107-5(B2)	數位行政 校務活化	22.56	232.00										41.56	346.00
	107-6(B3)	點亮多元 成就揚才	139.14	0										170.14	0
107 會計年度合計			464	464	116.00	116.00						580	580		

承辦人：

教學組長張瓊文

承辦主任：

教務主任莊韻靜

主計主任：

97

查核夏淑芬

校長：

校長施博惠

私立十信高級中學高職優質化經費編列檢核表【108會計年度(108年1月至7月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費			
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門		
108會計年度	107-1(A1)	立足十信 昂首寰宇	55.63	0	114.00	114.00						80.63	0		
	107-2(A2)	形塑人文 化育素養	85.18	60										102.18	60
	107-3(A2)	良師增能 匯聚深化	64.38	0.00										86.38	0.00
	107-4(B1)	導引適性 就近入學	50.92	0										55.92	0
	107-5(B2)	數位行政 校務活化	31.33	396.00										36.33	510.00
	107-6(B3)	點亮多元 成就揚才	168.56	0										208.56	0
108會計年度合計			456.00	456.00	114.00	114.00						570.00	570.00		
107學年度合計	全學年合計		920.00	920.00	230.00	230.00						1150.00	1150.00		
	經費門比例		80.00%	80.00%	20.00%	20.00%						50.00%	50.00%		

承辦人：

數學組長張瓊文

承辦主任：

教務主任莊韻靜

主計主任：

會計主任夏淑芬

校長：

校長施博惠

二、私立十信高級中學高職優質化經費需求分析總表

單位：仟元

計畫 編號	子計畫名稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		107 學年	108 學年	109 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他 補助	縣市 配合款	優質化 專案補助		
107-1(A1)	立足十信 昂首寰宇	161.26	152.26	152.26	465.78	0.00				2,291.00	232.89	465.78	
107-2(A2)	形塑人文 化育素養	354.76	204.76	204.76	614.28	150.00					382.14	764.28	
107-3(A2)	良師增能 匯聚深化	287.24	173.24	173.24	519.72	114.00					316.86	633.72	
107-4(B1)	導引適性 就近入學	184.15	154.15	154.15	462.45	30.00					246.225	492.45	
107-5(B2)	數位行政 校務活化	933.89	77.89	77.89	233.67	856.00					544.835	1089.67	
107-6(B3)	點亮多元 成就揚才	378.70	378.70	378.70	1,136.10	0.00					568.05	1,136.10	
小計		2,300.00	1,141.00	1,141.00	3,432.00	1,150.00				2,291.00	2,291.00	4,582.00	

三、私立十信高級中學高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)		108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)		107 學年度 (107 年 8 月至 108 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	177.60	30.62%	171.20	30.04%	348.80	30.33%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	16.00	2.76%	16.00	2.81%	32.00	2.78%	
3	出席費、諮詢費	12.00	2.07%	12.00	2.11%	24.00	2.09%	
4	工讀費(工作費)							
5	保險費	9.89	1.71%	10.83	1.90%	20.72	1.80%	含健保補充保費
6	印刷費	35.25	7.60%	34.25	7.51%	69.50	7.55%	
7	國內旅費、短程車資、運費	15.00	3.23%	15.00	3.29%	30.00	3.26%	
8	膳宿費	27.76	4.79%	27.92	4.90%	55.68	4.84%	
9	場地使用費							
10	學生獎(助)學金	12.50	2.16%	26.00	4.56%	38.50	3.35%	
11	學生入學獎學金							
12	教師進修補助費							
13	設備維護費	10.00	1.72%	8.00	1.40%	18.00	1.57%	
14	材料費	35.00	6.03%	34.60	6.07%	69.60	6.05%	
15	租車費	38.50	6.64%	38.50	6.75%	77.00	6.70%	
16	軟體設計、授權費							
17	物品費	45.00	7.76%	37.20	8.16%	82.20	8.93%	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	29.50	6.36%	24.50	5.37%	54.00	5.87%	
	總 計	464.00	100.00%	456.00	100.00%	920.00	100.00%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。